

.....  
pieczętka Zamawiającego

**DM.272.52.2016**

.....  
znak sprawy

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA  
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE  
GMINY PABIANICE, GMINY KSAWERÓW I GMINY LUTOMIERSK  
ORAZ ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW NA TERENIE GMINY  
MIEJSKIEJ PABIANICE I GMINY KSAWERÓW”**

**PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU POWIATU  
d/s Zamówień Publicznych**

**Marcin Somorowski**

**Pabianice, dnia 10 października 2016 roku.**

**ROZDZIAŁ I**  
**OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**§ 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE  
woj. łódzkie  
tel: 42 225 40 00  
fax: 42 215 91 66  
adres internetowy: [www.powiat.pabianice.pl](http://www.powiat.pabianice.pl)  
e-mail: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej **ustawą** oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) zwanym dalej **rozporządzeniem**.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy w odniesieniu do usług, tj. kwoty 209.000,00 euro.

**§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice, gminy Ksawerów i gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie gminy miejskiej Pabianice i gminy Ksawerów.

Zamówienie jest podzielone na części:

**Część „A”** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice i gminy Ksawerów,

**Część „B”** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Lutomiersk,

**Część „C”** – zimowe utrzymanie chodników na terenie gminy miejskiej Pabianice i gminy Ksawerów.

Zimowe utrzymanie dróg obejmuje:

- mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką lub solarką z pługiem, w trybie awaryjnym również równiarką i koparko-ładowarką,
- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno-piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,

- mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno-piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

Zimowe utrzymanie chodników obejmuje:

- mechaniczne lub ręczne odśnieżanie chodników (chodnik uważa się za odśnieżony przy szerokości minimum 1,50 m),
- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnianie chodników poprzez posypywanie piaskiem,
- załadunek i wywóz śniegu.

	<b>Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</b>
Główny przedmiot	<b>90.62.00.00-9</b> – Usługi odśnieżania
Dodatkowe przedmioty	<b>90.63.00.00-2</b> – Usługi usuwania oblodzeń

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku Nr 1** (§ 31) do niniejszej SIWZ.

#### **§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2017 r.**

#### **§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*(nie dotyczy)*

1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*(nie dotyczy)*

1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy:**

1.3.1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie:

##### **Część „A” i „B” zamówienia**

doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej dwóch (2) usług polegających na zimowym utrzymaniu dróg o długości każdej drogi minimum 45 km w jednym sezonie zimowym.

##### **Część „C” zamówienia**

nie dotyczy

1.3.2. Wykonawca musi posiadać urządzenia techniczne w postaci:

##### **Część „A” i „B” zamówienia**

a) pługopiaskarki (2 szt.) **lub** solarki z pługiem (2 szt.)

*Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę jednego sprzętu w ilości dwóch sztuk – pługopiaskarki lub solarki z pługiem*

**i**

- b) równiarki (1 szt.)
- i
- c) koparko – ładowarki (1 szt.)

**W przypadku złożenia przez Wykonawcę łącznie oferty na część „A” i część „B”, Wykonawca musi wykazać, że dysponuje pługopiaskarką (4 szt.) lub solarką z pługiem (4 szt.) i równiarką (1 szt.) i koparko-ładowarką (1 szt.).**

#### **Część „C” zamówienia**

- a) ciągnika z pługiem łamanym typu V o masie całkowitej do 3 ton wraz z pojemnikiem do posypywania (1 szt.)
- i
- b) innego sprzętu równoważnego do odśnieżania chodników - szerokość odśnieżania maksymalnie 1,5 m (1 szt.)
- i
- c) samochodu umożliwiającego wywóz śniegu (1 szt.).

**W przypadku wykonywania zamówienia przez tego samego wykonawcę na część „A”, „B” i „C” lub część „A” i „C” lub część „B” i „C” musi on posiadać sprzęt przypisany do danych części zamówienia. W okresie realizacji niniejszego zamówienia sprzęt będzie skierowany wyłącznie do realizacji tego zamówienia.**

1.3.3. Minimalne warunki dotyczące osób skierowanych do realizacji zamówienia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

- 1) **Część A zamówienia** - 2 osoby skierowane do realizacji zamówienia,
- 2) **Część B zamówienia** - 2 osoby skierowane do realizacji zamówienia,
- 3) **Część C zamówienia** - 2 osoby skierowane do realizacji zamówienia.

1.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **§ 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.
- 2. Zamawiający nie będzie wykluczał wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 5 ustawy.
- 3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.
- 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje

się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **§ 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu – na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do niniejszej SIWZ,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zamawiający zgodnie z **art. 24aa ustawy** w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Na wezwanie zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
  - 6.2. w celu wykazania **braku podstaw wykluczenia:**  
(nie dotyczy)
  - 6.3. w celu potwierdzenia **spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
    - 6.3.1. **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem

- ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (dotyczy warunku określonego w § 5 ust 1 pkt 1.3.1. SIWZ),
- 6.3.2. **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ,
- 6.3.3. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 7** do niniejszej SIWZ (dotyczy warunku określonego w § 5 ust 1 pkt 1.3.3. SIWZ). Wykaz będzie stanowił podstawę do weryfikowania zgodnie z § 5 ust. 12 umowy (część „A”, część „B” zamówienia) oraz zgodnie z § 5 ust. 7 umowy (część „C” zamówienia) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.6).
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego *roboty budowlane* były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. *Podmioty zagraniczne (dotyczy w przypadku wskazania dokumentów w ust. 6 pkt 6.2.). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 6.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*
- a) *nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*
- b) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości*
- 8.2. *Dokumenty, o których mowa w ust 8 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 8 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.*
- 8.3. *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub*

*przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 8 pkt. 8.2. stosuje się.*

- 8.4. *W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*

#### **§ 7a. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) SIWZ.
7. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 7 ust. 6 pkt 6.2.  
*(nie dotyczy)*

8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome wraz z podaniem firm podwykonawców.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) SIWZ.
11. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do podwykonawcy dokumentów wymienionych w § 7 ust. 6 pkt 6.2. *(nie dotyczy)*.

#### **§ 7b. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz wykazać brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o których mowa w § 7 ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 SIWZ składa każdy z wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 SIWZ, przy czym:
  - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 6.3. SIWZ składa wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w § 5 ust. 1 pkt 1.3. SIWZ,



- 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 6.2. SIWZ składa każdy z nich.
  - oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.1. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

#### **§ 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615); z zastrzeżeniem wymogów dotyczących formy ustanowionych w ust. 3 – ust. 6.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
4. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu składane przez wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
6. Zobowiązanie o którym mowa w § 7a ust. 2 należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu inne niż wymienione w ust. 5 należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym.
8. Za oryginał o którym mowa powyżej uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie

- wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  11. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
  12. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać Zamawiającemu stosownie do postanowień **ust. 2**:
    - 1) pocztą elektroniczną: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)
    - 2) faksem na numer telefonu: 42 215 91 66
  13. Uprawnionym do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z wykonawcami jest: Pani Jolanta Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „B”, II wejście, pokój numer 43, telefon: 42 225 40 48.
  14. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy w dni robocze poniedziałek, środę i czwartek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, wtorek od 8<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, w piątek od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
  15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
  - 15.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 14 października 2016 r.**
  - 15.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 15 pkt 15.1.**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 15.3. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być sformułowany na piśmie i przekazany faksem lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.
  - 15.4. Wniosek przekazany za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
  - 15.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
  16. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **§ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## § 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 1.1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” zgodnym z treścią **załącznika nr 8** do niniejszej SIWZ.
  - 1.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. Każdy podpis powinien być opatrzony imienną pieczętką osoby podpisującej ofertę.
2. Jeżeli oferty nie podpisuje osoba/osoby wymienione w dokumentach, o których mowa w **ust. 1 pkt 2** niniejszej SIWZ, mogą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym do podpisania oferty.
  - 2.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 2** powinno być sporządzone na piśmie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 3** powinno być sporządzone na piśmie.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tym podpisania i złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli wykonawcy składają ofertę wspólną, powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Do oferty wykonawca powinien dołączyć następujące dokumenty:
  - 5.1. nie dotyczy.
6. **Wraz z ofertą winny być złożone:**
  - 6.1. Oświadczenia wymagane postanowieniami § 7 **ust. 1** i § 7a **ust. 2, ust. 6 i ust. 10**
  7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w odpowiednich rozdziałach niniejszej SIWZ, winny być sporządzone na formularzach zgodnych z treścią określoną w tych wzorach.
  8. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
    - 8.1. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
    - 8.2. Oferta i wszystkie załączniki oraz oświadczenia powinny być podpisane i opatrzone imienną pieczętką wykonawcy lub podpisane i opatrzone imienną pieczętką pełnomocnika, zwaną dalej osobą podpisującą ofertę.
    - 8.3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być opatrzone podpisem i pieczętką imienną osoby podpisującej ofertę.
9. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 10.1. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów ustawy i innych przepisów.
11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 11.1. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

**POWIAT PABIANICKI**  
**ul. Piłsudskiego 2**  
**95-200 PABIANICE**

oraz zawierać sformułowanie:

#### OFERTA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**  
**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy**  
**Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie**  
**Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów”**  
**przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego**  
Nie otwierać przed godz. 12.15 w dniu 18 października 2016 r.

12. Wymagania określone w **ust. 9** i w **ust. 10** nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.1. Wszelkie konsekwencje z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.1. Zmiany winny być doręczone zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznaczone i opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta zamienna lub uzupełniająca powinna być złożona w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, opakowaniach zaadresowanych i oznakowanych jak podano w **§ 11 ust. 11** i **§ 11 ust. 11 pkt 1** niniejszego SIWZ z dopiskiem **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**, w miejscu i czasie opisanym w **§ 12 ust. 1** i **§ 12 ust. 2** niniejszej SIWZ, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższej czynności.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę.
- 16.1. Oferta wycofana nie będzie otwierana.
- 16.2. Wycofując ofertę wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zaadresowanym i oznakowanym jak w podano w **§ 11 ust. 13** i **§ 11 ust. 13 pkt 1** dodatkowo oznaczonym napisem **„WYCOFANA”**.
- 16.3. Do oświadczenia, o którym mowa w **ust. 16 pkt 2** wykonawca musi załączyć dokument uprawniający do występowania w obrocie prawnym, a oświadczenie powinno być podpisane przez osoby upoważnione.
17. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

- 17.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 17.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 17.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 17.3.1. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **ust. 17 pkt 17.3.** zostanie odrzucona.

## **§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy składać w Starostwie Powiatowym w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój numer 6, codziennie z wyjątkiem sobót i niedziel w godzinach: poniedziałek, środa i czwartek 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>, wtorek 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, piątek 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 18 października 2016 r. o godz. 12<sup>00</sup>.**
- 2.1. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do Starostwa Powiatowego w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój numer 6 .
- 2.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
3. **Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 18 października 2016 r. o godz. 12<sup>15</sup> w sali kominkowej Starostwa Powiatowego w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój nr 8.**
- 3.1. Uczestnictwo w otwarciu ofert pozostawia się do decyzji wykonawców.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie i w miejscu określonym w **ust. 3.**
- 4.1. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena w formularzu ofertowym winna być obliczona w następujący sposób:
  - 1.1. Wykonawca określi ceny bez podatku od towarów i usług VAT za elementy składające się na cenę zamówienia określone w formularzu ofertowym.
  - 1.2. Wykonawca określi stawkę podatku od towarów i usług VAT na poszczególne elementy składające się na zamówienie określone formularzu ofertowym i obliczy kwotę podatku VAT.
  - 1.3. Wykonawca obliczy wartość z podatkiem od towarów i usług VAT za elementy składające się na cenę zamówienia określone w formularzu ofertowym.
  - 1.4. Na potrzeby ustalenia czy wartość oferty **na część „A” i część „B”** zamówienia nie przekracza wartości szacunkowej powiększonej o podatek od towarów i usług zamówienia, Zamawiający przedstawione w formularzu oferty Wykonawcy, jednostkowe ceny brutto zastosuje w niżej podanym wzorze. Wzór zawiera szacunkowe

dane przyjęte przez zamawiającego do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia dla części „A” i „B” i nie stanowi podstawy do oceny najkorzystniejszej oferty.

1.4.1. Wartość brutto usługi dla części „A” = (20 godz. x Ck) + (200 godz. x Cp/s) + (50 godz. x Cr) + (5 m-cy x C2) + (240 ton x Cm<sub>1</sub>) + (15 ton x Cm<sub>2</sub>).

1.4.2. Wartość brutto usługi dla części „B” = (20 godz. x Ck) + (207 godz. x Cp/s) + (50 godz. x Cr) + (5 m-cy x C2) + (240 ton x Cm<sub>1</sub>) + (15 ton x Cm<sub>2</sub>).

1.4.3. Ck – cena 1 godziny pracy koparko-ładowarki,

Cp/s – cena 1 godziny pracy pługiaskarki lub solarki z pługiem,

Cr – cena 1 godziny pracy równiarki.

C2 – miesięczny ryczałt za pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu.

Cm<sub>1</sub> – cena 1 Mg mieszanki solno-piaskowej 50%,

Cm<sub>2</sub> – cena 1 Mg soli drogowej.

1.5. Na potrzeby ustalenia czy wartość oferty **na część „C”** zamówienia nie przekracza wartości szacunkowej powiększonej o podatek od towarów i usług zamówienia, Zamawiający przedstawione w formularzu oferty Wykonawcy, jednostkowe ceny brutto zastosuje w niżej podanej tabeli. Tabela zawiera szacunkowe dane przyjęte przez zamawiającego do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia i nie stanowi podstawy do oceny najkorzystniejszej oferty.

Lp.	Opis zdarzenia	Ilość m <sup>2</sup> na jeden przejazd	Przewidywany zakres prac		Cena jedn. za m <sup>2</sup>	Wartość bez VAT (poz.5*6) [zł]
			Ilość wykonywanej usługi	ilość m <sup>2</sup> (poz.3*4)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odsnieżanie chodników mechaniczne lub ręczne	29.130	10	291.300		
2.	Posypywanie materiałami szorstkimi (piaskiem)	29.130	15	436.950		
3.	Załadunek i wywóz śniegu	29.130	10	291.300		
<b>Wartość netto [zł]</b>						

1.6. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.7. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,

4. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek VAT, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Jeżeli złożona oferta zawiera inną stawkę podatku VAT niż powszechnie obowiązująca, wykonawca przedłoży wraz z ofertą obszernie wyjaśnienie z podaniem podstawy prawnej zastosowania innej stawki podatku.

6. W przypadku nie określenia stawki podatku VAT zamawiający ustali ją na podstawie obliczonego podatku VAT. Ustalona w ten sposób stawka musi być zgodna z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2016, poz. 710 z późn. zm.).
7. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
8. W przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania z tytułu danin publiczno prawnych do opłacenia, których zobowiązany jest zamawiający, np. jako płatnik składek na ubezpieczenia społeczne.
9. **Ocena dokonywana będzie dla poszczególnych części zamówienia oddzielnie.**

#### **§ 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1. oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2. oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
  - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami odnoszącymi się do warunków udziału w postępowaniu i warunkami odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:
  - 2.1. **Kryterium Nr 1**  
**CENA – 60%**  
 W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
  - 2.2. **Kryterium Nr 2**  
**SKRÓCENIE CZASU ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI – 40%**  
 W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.
3. Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

#### **Część „A” i Część „B” zamówienia**

- 3.1. **Kryterium nr 1 – CENA:**  
 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.  
 Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. podanego poniżej wzoru:

$$\text{cena oferty } C = 60 \text{ pkt}$$

$$C = C1 + C2 + C3$$

**gdzie:**

**C 1 oznacza cenę 1 godziny pracy sprzętu przy odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej, na którą składa się:**

Ck – cena 1 godziny pracy koparko-ładowarki,  
 Cp/s – cena 1 godziny pracy pługopiaskarki lub solarki z pługiem,  
 Cr – cena 1 godziny pracy równiarki.

$$C1 = Ck + Cp/s + Cr$$

**C2 oznacza miesięczny ryczałt za pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu.**

**C3 oznacza cenę 1 Mg materiałów uszorstniających, na którą składa się:**

$C_{m1}$  – cena 1 Mg mieszanki solno-piaskowej 50%,

$C_{m2}$  – cena 1 Mg soli drogowej

$C3 = C_{m1} + C_{m2}$

Poszczególnym podkryteriom Zamawiający przyznaje następujący współczynnik ważności i maksymalną możliwą do zdobycia liczbę punktów:

Lp.	Materiały i zakres prac	Współczynnik ważności	Max liczba pkt
1.	Cena 1 godziny pracy sprzętu przy odsnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej (C1):		
1.1.	Koparko-ładowarka (Ck)	0,10	10
1.2.	Plugopiaskarka lub solarka z pługiem (Cp/s)	0,15	15
1.3.	Równiarka (Cr)	0,10	10
2.	Pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu. W przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę na obszarze „A” lub na obszarze „B” cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 1.750,00 zł netto w danym obszarze. W przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę na obszarze „A” i „B” cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 1.750,00 zł netto w obu obszarach razem. (C2)	0,05	5
3.	Cena 1 Mg materiałów uszorstniających (C3):		
3.1.	Mieszanki solno – piaskowej 50 % ( $C_{m1}$ )	0,15	15
3.2.	Sól drogowa ( $C_{m2}$ )	0,05	5

Liczba przyznanych punktów wg podkryterium, ustalana będzie w następujący sposób:

- poszczególnym rodzajom prac wymienionych w formularzach cenowych Zamawiający ustalił współczynniki ważności w przedziale od 0,05 do 0,15 w ten sposób, że ich suma wyniesie 0,60,
- oferta o najniższej cenie jednostkowej uzyskuje maksymalną ilość punktów,
- ilość punktów dla pozostałych ofert będzie ustalana wg algorytmu:  
$$\text{cena (wartość) oferty najniższej} / \text{cena (wartość) oferty badanej} \times 100 \times \text{wsp. ważności} \\ = \text{ilość pkt dla danego podkryterium badanej oferty}$$
- wartość punktowa oferty stanowi sumę punktów za każde z wymienionych w tabeli podkryteriów.

Punkty przyznane każdej z ofert w poszczególnych podkryteriach zostaną zsumowane.

Łączna ocena punktowa (C) wg wzoru:

$$C = C1 + C2 + C3$$

Gdzie C1, C2 i C3 określają liczbę punktów uzyskaną przez Wykonawcę odpowiednio w przyjętych podkryteriach.

Zamawiający będzie dokonywał obliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku do 5 w dół, a powyżej 5 (włącznie) w górę. **Suma przyznanych wykonawcy punktów nie przekroczy 60 pkt za całość oraz w poszczególnych kategoriach nie więcej niż 35 pkt za C1 (w tym**



nie więcej niż 10 pkt za Ck, nie więcej niż 15 pkt za Cp/s i nie więcej niż 10 pkt za Cr), 5 pkt za C2 i 20 pkt za C3 (w tym nie więcej niż 15 pkt za Cm<sub>1</sub> i nie więcej niż 5 pkt za Cm<sub>2</sub>).

**Cena oferty winna obejmować**  
**całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia,**  
**w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.**

**3.2. Kryterium nr 2 – SKRÓCENIE CZASU ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI:**

Skala punktowa za skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi do:

2 godziny – 0 pkt

1,5 godziny – 20 pkt

1 godzina – 40 pkt

Wykonawca, który nie zaoferuje skrócenia poniżej 2 godzin czasu rozpoczęcia wykonywania usługi otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium oceny ofert.

Zgodnie z § 30 niniejszej SIWZ czas rozpoczęcia wykonywania usługi powyżej 2 godzin od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego jest niezgodny z treścią postanowień SIWZ, co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Zgodnie z tym działaniem oferta z najkrótszym czasem rozpoczęcia wykonywania usługi (1 godzina) otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium – 40 pkt.

**Część „C” zamówienia**

**3.3. Kryterium nr 1 – CENA:**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. podanego poniżej wzoru:

$$\text{cena oferty } C = 60 \text{ pkt}$$

$$C = C1 + C2 + C3$$

**gdzie:**

C 1 oznacza cenę za 1m<sup>2</sup> odśnieżania chodników mechanicznie lub ręcznie.

C2 oznacza cenę za 1m<sup>2</sup> posypywania materiałami szorstkimi (piaskiem)

C3 oznacza cenę za załadunek i wywóz śniegu z chodnika o powierzchni 1m<sup>2</sup>

Poszczególnym podkryteriom Zamawiający przyznaje następujący współczynnik ważności i maksymalną możliwą do zdobycia liczbę punktów:

Lp.	Materiały i zakres prac	Współczynnik ważności	Max liczba pkt
1.	Cena za 1m <sup>2</sup> odśnieżania chodników mechanicznie lub ręcznie (C1)	0,24	24
2.	Cena za 1m <sup>2</sup> posypywania materiałami szorstkimi (piaskiem) (C2)	0,35	35
3.	Cena za załadunek i wywóz śniegu z chodnika o powierzchni 1m <sup>2</sup> (C3)	0,01	1

Liczba przyznanych punktów wg podkryterium, ustalana będzie w następujący sposób:

- poszczególnym rodzajom prac wymienionych w formularzach cenowych Zamawiający ustalił współczynniki ważności w przedziale od 0,01 do 0,35 w ten sposób, że ich suma wyniesie 0,60,
- oferta o najniższej cenie jednostkowej uzyskuje maksymalną ilość punktów,

- ilość punktów dla pozostałych ofert będzie ustalana wg algorytmu:  

$$\text{cena (wartość) oferty najniższej} / \text{cena (wartość) oferty badanej} \times 100 \times \text{wsp. ważności}$$

$$= \text{ilość pkt dla danego podkryterium badanej oferty}$$
- wartość punktowa oferty stanowi sumę punktów za każde z wymienionych w tabeli podkryteriów.

Punkty przyznane każdej z ofert w poszczególnych podkryteriach zostaną zsumowane.

Łączna ocena punktowa (C) wg wzoru:

$$C = C1 + C2 + C3$$

Gdzie C1, C2, C3 określają liczbę punktów uzyskaną przez Wykonawcę odpowiednio w przyjętych podkryteriach.

Zamawiający będzie dokonywał obliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku do 5 w dół, a powyżej 5 (włącznie) w górę. **Suma przyznanych wykonawcy punktów nie przekroczy 60 pkt za całość oraz w poszczególnych kategoriach nie więcej niż 24 pkt za C1, 35 pkt za C2, 1 pkt za C3.**

**Cena oferty winna obejmować**  
**całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia,**  
**w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.**

#### 3.4. Kryterium nr 2 – SKRÓCENIE CZASU ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI:

Skala punktowa za skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi do:

2 godziny – 0 pkt

1,5 godziny – 20 pkt

1 godzina – 40 pkt

Wykonawca, który nie zaoferuje skrócenia poniżej 2 godzin czasu rozpoczęcia wykonywania usługi otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium oceny ofert.

Zgodnie z § 30 niniejszej SIWZ czas rozpoczęcia wykonywania usługi powyżej 2 godzin od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego jest niezgodny z treścią postanowień SIWZ, co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Zgodnie z tym działaniem oferta z najkrótszym czasem rozpoczęcia wykonywania usługi (1 godzina) otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium – 40 pkt.

- Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + R$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium CENA

R – liczba punktów za kryterium SKRÓCENIE CZASU ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI.

5. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nie odrzuconych.
8. **Ocena dokonywana będzie dla poszczególnych części zamówienia oddzielnie.**

#### **§ 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 1.4. unieważnieniu postępowania
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w **ust. 1 pkt 1.1 i 1.4**, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pabianicach <http://powiat.pabianice.pl> na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej – <http://powiat.pabianice.bip.info.pl>.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający: zawiadomi wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 4.1. przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum wykonawców,
  - 4.2. podać na piśmie nazwę, adres banku oraz numer konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za wykonane usługi,
  - 4.3. wskazać na piśmie osobę (osoby) upoważnioną do podpisania umowy, o ile umowę ma (mają) podpisać osoba (osoby) inne niż upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji lub ilość osób jest większa od ilości osób wymaganych przy zaciąganiu zobowiązań w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania umowy jest niezbędne także jeżeli nie wynika to z pełnomocnictwa, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 pkt 1 i § 11 ust. 3 pkt 1**.
  - 4.4. w przypadku, gdy ofertę złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania właściciela firmy.

#### **§ 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 1.1. Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ i został określony w **załączniku nr 9** niniejszej SIWZ.
2. Ewentualne propozycje zmian do wzoru umowy, proponowane przez wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Propozycje ewentualnych zmian wzoru umowy muszą być opatrzone nazwą składającego wykonawcy.
4. Kopie stanowiska Zamawiającego w sprawie zmian projektu umowy (bez ujawniania nazwy wykonawcy, który zgłosił propozycje zmian do umowy) zostaną niezwłocznie przesłane do wszystkich wykonawców, którym doręczono niniejszą SIWZ i będą dla nich wiążące.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**6. Zmiany umowy przewidziane w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy:**

**Część „A” i Część „B” zamówienia**

- 6.1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej z uwzględnieniem treści art. 144 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 umowy jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 3 umowy wg stawek określonych w ofercie.
- 6.3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 umowy jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2017 r., z możliwością jednoczesnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 wg stawek określonych w ofercie, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych po tym terminie.
- 6.4. Zmiana numeru rachunku bankowego Zamawiającego i Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**Część „C” zamówienia**

- 6.5. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej z uwzględnieniem treści art. 144 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.6. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 umowy jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 3 ust. 1 umowy wg stawek określonych w ofercie.
- 6.7. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 ust 1 umowy jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2017 r., z możliwością jednoczesnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 umowy wg stawek określonych w ofercie, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do

prowadzenia zimowego utrzymania chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów po tym terminie.

- 6.8. Zmiana numeru rachunku bankowego Zamawiającego i Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

#### **§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale SIWZ przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, o której mowa w art. 154a ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie przepisów ustawy.
4. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 4.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 4.2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 4.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4.4. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4.5. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 4.6. wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy, odwołanie wnosi się:
  - 9.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 9.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni

- od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
- 9.3. odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt 9.1 i 9.2, w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  10. jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 10.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
    - 10.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
  11. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
  12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA**

#### **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

#### **§ 19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez wykonawców ofert częściowych. Oferta może być złożona na wybraną, wybrane lub wszystkie części „A”, „B”, „C”.

- Część „A”** - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice i gminy Ksawerów
- Część „B”** - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Lutomiersk
- Część „C”** - Zimowe utrzymanie chodników na terenie gminy miejskiej Pabianice i gminy Ksawerów.

#### **§ 20. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **§ 21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH U, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający przewiduje udzielanie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu na **część A** o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na powtórzeniu podobnych usług tj. zimowego utrzymania odcinka drogi wojewódzkiej przebiegającej przez teren powiatu pabianickiego w związku z pozbawieniem kategorii drogi wojewódzkiej, oraz wykonawcy wybranemu na część „C” zimowego utrzymania chodników na przedmiotowym odcinku.

- W ramach powyższych zamówień przewiduje się:

Zimowe utrzymanie dawnej drogi wojewódzkiej nr 482 przebiegającej przez teren powiatu pabianickiego, w II standardzie zimowego utrzymania:

w Gminie Ksawerów:

– ul. Łódzka i ul. Łaska w Ksawerowie (od granice z miastem Łódź do granicy Ksawerów),

w Gminie Miejskiej Pabianice:

– ul. Partyzancka w Pabianicach od granicy miasta do skrzyżowania z ul. Sikorskiego i od skrzyżowania z ul. Wspólną/Zamkową/Łaską do skrzyżowania z ul. Lutomiarską

- ul. Łaska – od skrzyżowania z ul. Wspólną/Zamkową/Partyzancką do granicy miasta

w Gminie Dobroń:

- od granicy z miastem Pabianice przez Chechło Pierwsze, Chechło Drugie do granicy z drogą ekspresową S14-o łącznej długości 9855m.

II standard zimowego utrzymania - jezdnia odśnieżana na całej szerokości. jezdnia posypana na całej długości.

Zimowe utrzymanie chodników na szerokości 2m przy dawnej drodze wojewódzkiej nr 482 przebiegającej przez teren powiatu pabianickiego:

w Gminie Ksawerów:

– ul. Łódzka i ul. Łaska w Ksawerowie (od granice z miastem Łódź do granicy Ksawerów)

w Gminie Miejskiej Pabianice:

– ul. Partyzancka w Pabianicach od granicy miasta do skrzyżowania z ul. Sikorskiego i od skrzyżowania z ul. Wspólną/Zamkową/Łaską do skrzyżowania z ul. Lutomiarską

- ul. Łaska – od skrzyżowania z ul. Wspólną/Zamkową/Partyzancką do granicy miasta

o łącznej długości 14000m.

## **§ 22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez wykonawcę ofert wariantowych.

## **§ 23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane telefaksem lub drogą elektroniczną na następujący numer i adresy:

1.1. fax: 42 215 91 66

1.2. e-mail: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)

**§ 24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Rozliczenie między Zamawiającym a wykonawcą nastąpi w polskich złotych PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

**§ 25. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**§ 27. INFORMACJE DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PROJEKTU/PROGRAMU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**

Nie dotyczy.

**ROZDZIAŁ III  
SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**§ 28. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

**Część „A” i „B”**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia. Do kluczowych części zamówienia należy:
  - mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką lub solarką z pługiem, w trybie awaryjnym również równiarką i koparko-ładowarką,
  - usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno-piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,
  - mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno-piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podania przez wykonawcę firm podwykonawców.



## Część „C”

3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

## ROZDZIAŁ IV INNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### § 29. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**),
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2**),
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**),
3. Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**),
4. Wzór wykazu usług (**załącznik nr 5**),
5. Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (**załącznik nr 6**),
6. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (**załącznik nr 7**),
7. Wzór formularza oferty (**załącznik nr 8**).
8. Wzór umowy (**załącznik nr 9**).

### § 30. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem: **DM.272.52.2016** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## ROZDZIAŁ V FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### § 31. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice, gminy Ksawerów i gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie gminy miejskiej Pabianice i gminy Ksawerów.

Zamówienie jest podzielone na części:

**Część „A”** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice i gminy Ksawerów,

**Część „B”** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Lutomiersk,  
**Część „C”** – zimowe utrzymanie chodników na terenie gminy miejskiej Pabianice i gminy Ksawerów.

	<b>Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</b>
Główny przedmiot	<b>90.62.00.00-9</b> Usługi odśnieżania
Dodatkowe przedmioty	<b>90.63.00.00-2</b> Usługi usuwania oblodzeń

Wykonawca pod wskazanym numerem telefonu będzie zobowiązany pełnić w okresie trwania umowy całodobowy dyżur przez 7 dni w tygodniu, zapewniając Zamawiającemu stały z nim kontakt. O kolejności i ilości chodników do odśnieżania Wykonawca będzie każdorazowo informowany przez Zamawiającego. Realizację zimowego utrzymania przewiduje się z chwilą wystąpienia opadów śniegu lub śliskości z gotowością na dzień zawarcia umowy do dnia 15 kwietnia 2017 r. Do akcji zimowej w danym dniu Wykonawca przystąpi z chwilą zmiany warunków atmosferycznych na polecenie Zamawiającego i przez czas potrzebny do zakończenia akcji. Wykonawca powinien dysponować piaskiem do posypywania chodników w ilości niezbędnej do prawidłowego ich utrzymania. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce na wyładunek usuniętego śniegu z chodników. W przypadku ręcznego odśnieżania i posypywania piaskiem chodników, wykonawca powinien zapewnić potencjał ludzki umożliwiający sprawne i szybkie odśnieżanie chodników.

Rozpoczęcie prac związanych z usuwaniem skutków zjawisk atmosferycznych musi nastąpić niezwłocznie nie później jednak niż **2 godziny** od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej w czasie do 0,5 godziny licząc od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego. W razie nie przystąpienia do wykonywania usługi w ustalonym czasie, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usługi nie konsultowanej z przedstawicielami Zamawiającego, którymi są pracownicy Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach: Jolanta Nowicka, Stanisława Dziębowska, Grzegorz Właźlak, Maciej Romanowski, Kamil Garzyński.

Zamawiający ustala następujące numery telefonów, które będą służyły kontaktowaniu się w celu wykonywania postanowień umowy:

**605 223 808; (0-42) 225 40 48; (0-42) 225 40 54; (0-42) 225 40 27**

Zamawiający zastrzega, że ryczałt za pełnienie dyżuru ciągłego i gotowości sprzętu płatny będzie od dnia podpisania niniejszej umowy jednak nie wcześniej niż od 01.11.2016 r.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę na obszarze „A” lub na obszarze „B” cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 1.750,00 zł netto w danym obszarze. W przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę na obszarze „A” i „B” cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 1.750,00 zł netto w obu obszarach razem.

Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usługi objętej zakresem zamówienia wskazanym powyżej niniejszego rozdziału, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli wykonywania tego obowiązku oraz sankcje z tytułu jego niewykonania określone zostaną we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

### **Część „A” i „B”**

Zimowe utrzymanie dróg obejmuje:

- mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką lub solarką z pługiem, w trybie awaryjnym również równiarką i koparko-ładowarką,
- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno – piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,
- mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno – piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

Monitorowanie przez usługobiorcę całodobowej sytuacji pogodowej. Informowanie Zamawiającego o konieczności wyjazdu na drogi i podejmowanie decyzji o wyjeździe na drogi, po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego. Utrzymanie stałego dyżuru dyspozytorskiego pracującego w ruchu ciągłym. Całość akcji zimowego utrzymania dróg odbywać się będzie we wszystkie dni kalendarzowe. Na usługobiorcy ciąży obowiązek stałej obserwacji nawierzchni w celu niezwłocznego usuwania śliskości. Wyjazd na jezdnie w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania nastąpi po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

**Część „A” zamówienia obejmuje drogi na terenie Gminy Pabianice i drogi na terenie Gminy Ksawerów.**

#### GMINA PABIANICE

##### PIERWSZA KOLEJNOŚĆ ZIMOWEGO UTRZYMANIA

STANDARD 3 – jezdnie odśnieżona na całej szerokości.

Jezdnie posypana na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.

1. dr nr 4911E Pabianice – Janowice - Włodzimierz	10,1 km	50.500 m <sup>2</sup>
2. dr nr 3309E Rydzyny – Pabianice	1,6 km	8.000 m <sup>2</sup>
3. dr nr 3308E Kudrowice – Petrykozy – Szynkielew	6,1 km	30.500 m <sup>2</sup>
Razem:	17,8 km	89 000 m <sup>2</sup>

STANDARD 4 – jezdnie odśnieżona na całej szerokości.

Jezdnie posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.

4. dr nr 3314E Porszewice – granice gminy Lutomiernsk	1,1 km	5 500 m <sup>2</sup>
---	--------	----------------------

5. dr nr 3311E	droga przez wieś Pawlikowice I	2,8 km	16.800 m <sup>2</sup>
6. dr nr 3310E	Róża Pawlikowice II- Rydzyny	9,8 km	49.980 m <sup>2</sup>
7. dr nr 3301E	Granica Powiatu – Granica Powiatu	2,2 km	11.000 m <sup>2</sup>
Razem:		15,9 km	83 280 m <sup>2</sup>

#### GMINA KSAWERÓW

STANDARD 3 – jezdnia odśnieżona na całej szerokości.

Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.

1. dr nr 3303E	Wola Zaradzyńska-Pabianice-Sereczyn-Prawda	0,5 km	2.860m <sup>2</sup>
2. dr nr 3303E	Rypułtowie-Ksawerów-Wola Zaradzyńska	5,4 km	29.960m <sup>2</sup>
Razem		5,9 km	32 820m <sup>2</sup>

**Część „B” zamówienia obejmuje drogi na terenie Gminy Lutomiersk.**

#### GMINA LUTOMIERSK

##### PIERWSZA KOLEJNOŚĆ ZIMOWEGO UTRZYMANIA

STANDARD 3 – jezdnia odśnieżona na całej szerokości.

Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.

1. dr nr 3300E	Lutomiersk – Wodzierzady	3,5 km	18 120 m <sup>2</sup>
2. dr. nr 5166E	Lutomiersk – Babice Duże (od drogi wojewódzkiej do granic Powiatu)	3,9 km	20 017 m <sup>2</sup>
3. dr nr 3314E	Lutomiersk - Porszewice	6,2 km	31 070 m <sup>2</sup>
Razem:		13,6 km	62 207 m <sup>2</sup>

STANDARD 4 – jezdnia odśnieżona na całej szerokości.

Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.

4. dr nr 3301E	Lutomiersk – Janowice	4,4 km	22 485 m <sup>2</sup>
5. dr nr 3314E	Lutomiersk – Czołczyn-Szydłów	8,6 km	44 975 m <sup>2</sup>
6. dr nr 3709E	Kałów – Lutomiersk (od drogi wojewódzkiej do granic Powiatu)	19,5 km	99 486 m <sup>2</sup>
7. dr nr 1112E	Babice – Babiczki	2,0 km	9 000 m <sup>2</sup>
8. dr nr 3315E	Charbice – Malanów	3,5 km	17 500 m <sup>2</sup>
9. dr nr 3706E	Kuciny – Kwiatkowice (w granicach Powiatu)	6,1 km	31 110 m <sup>2</sup>
10. dr nr 3719E	Sarnów – Malanów	1,8 km	6 315 m <sup>2</sup>
Razem:		45,9 km	230 871 m <sup>2</sup>

## Część „C”

Zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów na powierzchni 29.130 m<sup>2</sup> zgodnie z lokalizacją zaznaczoną w załączniku graficznym nr 1 i załączniku graficznym nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia, oraz wykazem chodników do odśnieżania stanowiącym załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.

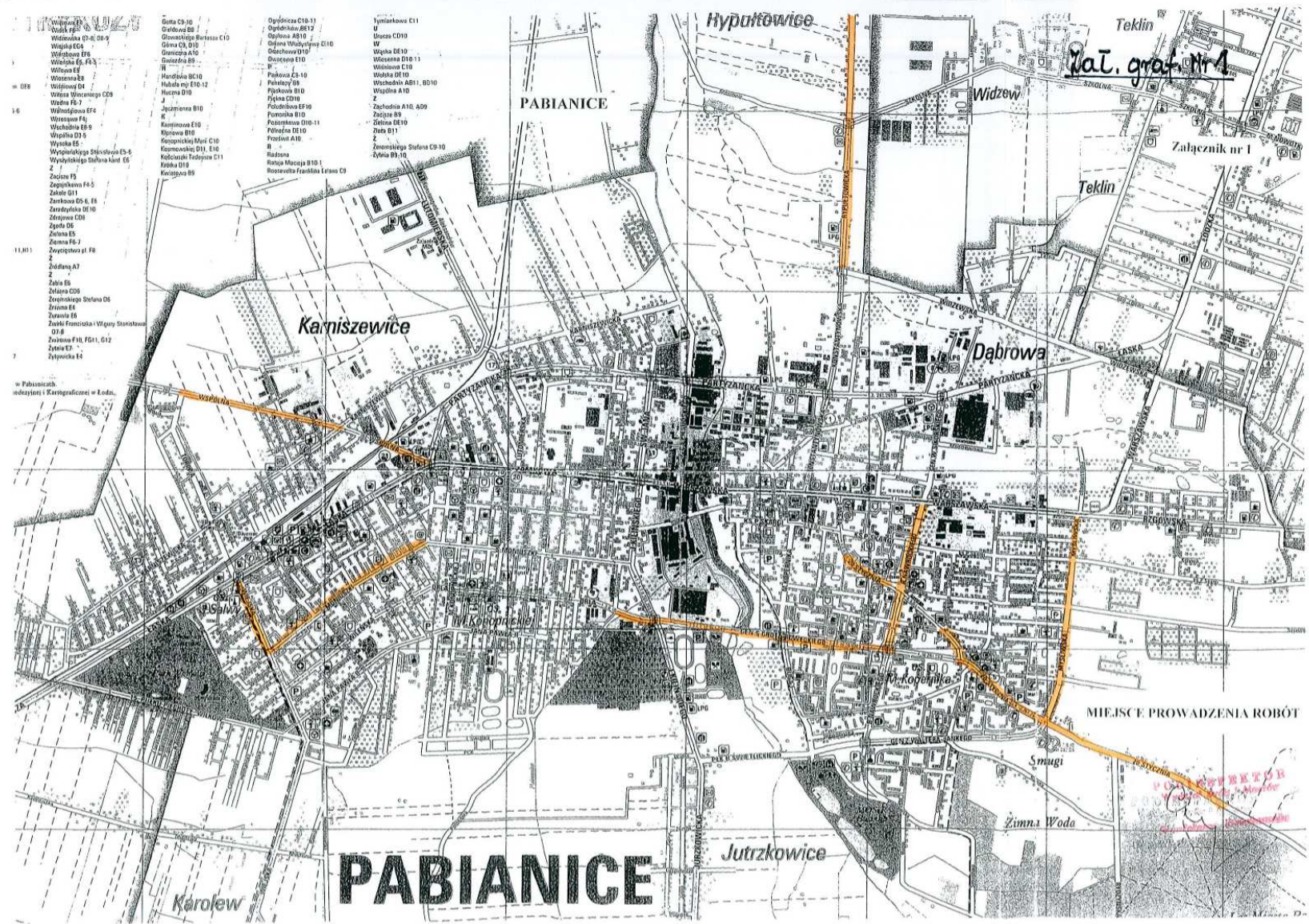
Zimowe utrzymanie chodników obejmuje:

- mechaniczne lub ręczne odśnieżanie chodników (chodnik uważa się za odśnieżony przy szerokości 1,50 m),
- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnianie chodników poprzez posypywanie piaskiem,
- załadunek i wywóz śniegu.

Wykonawca powinien dysponować piaskiem do posypywania chodników w ilości niezbędnej do prawidłowego ich utrzymania. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce na wyładunek usuniętego śniegu z chodników. W przypadku ręcznego odśnieżania i posypywania piaskiem chodników, Wykonawca powinien zapewnić potencjał ludzki umożliwiający sprawne i szybkie odśnieżanie chodników.

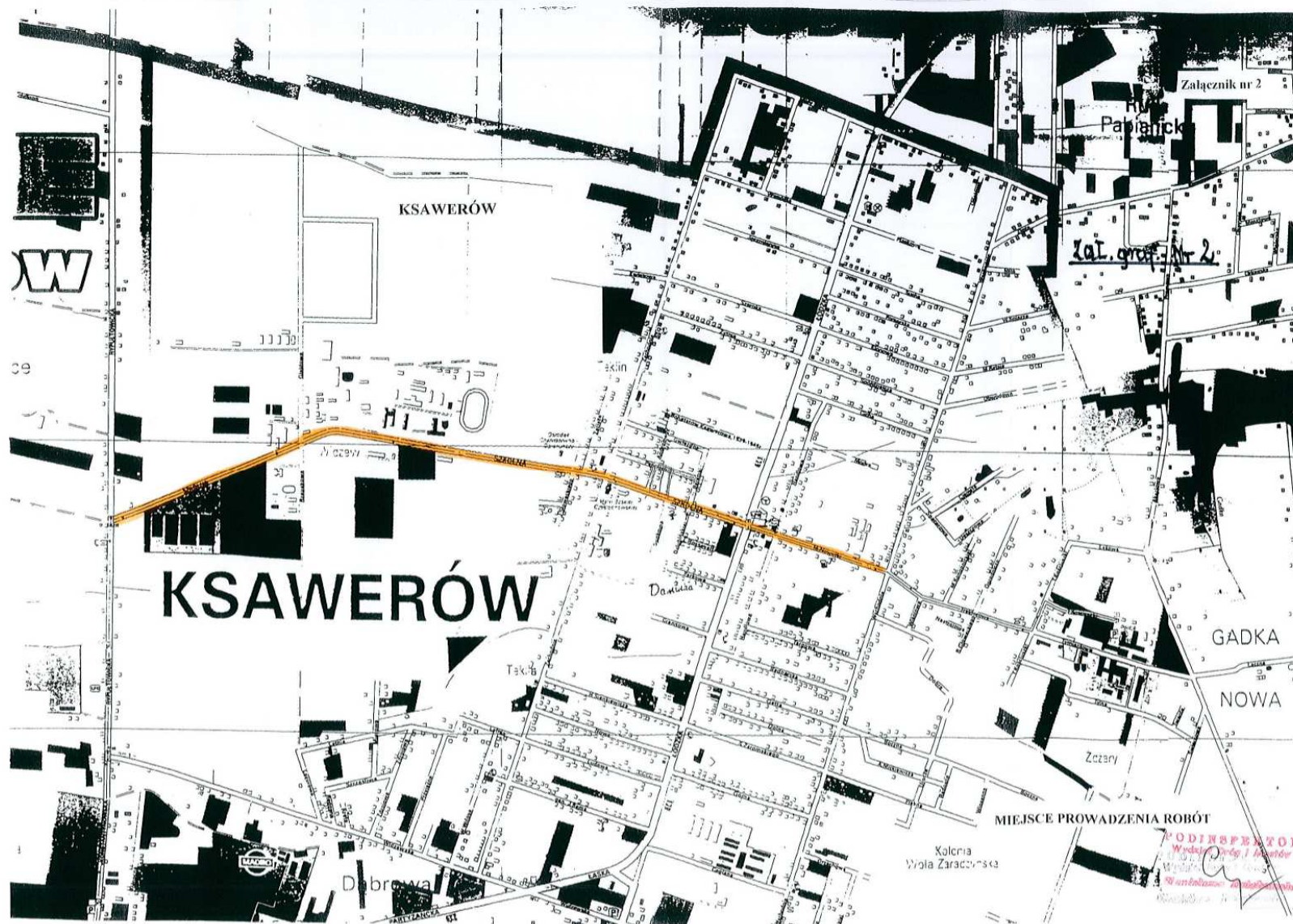


# Załącznik graficzny nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia - Część „C”





Załącznik graficzny nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia – Część „C”



**Załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia – Część „C”****Wykaz chodników:****Miasto Pabianice**

Lp.	Numer drogi	Nazwa ulicy	Lokalizacja	Długość [m]	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	4911E	Wspólna	od ul. Torowej do ul. Warzywnej - dwie strony	500	750
			na wysokości parku do ul. Partyzanckiej - strona północna	350	525
2.	3307E	Rypułowicka		2.650	3.975
3.	3304E	Wiejska	dwie strony	1.600	2.400
4.	3304E	Wileńska	dwie strony	2.100	3.150
5.	3304E	Orla	od ul. Mariańskiej do ul. Kilińskiego – dwie strony	600	900
6.	3304E	Grota Roweckiego	od ul. Kilińskiego do ul. Nawrockiego – dwie strony	2.280	3.420
7.	3304E	Nawrockiego	dwie strony	1.500	2.250
8.	3312E	20 Stycznia	od ul. Myśliwskiej do posesji nr 128 – strona północna	700	1.050
			od ul. Myśliwskiej strona południowa	700	1.050
			od ul. Grota Roweckiego do ul. Dolnej	200	300
			od ul. Narcyza Gryzla – na wysokości szkoły i parkingu strona południowa	200	300
9.	3306E	Myśliwska	dwie strony	2.400	3.600
Razem:				15.780	23.670

**Ksawerów**

Lp.	Numer drogi	Nazwa ulicy	Lokalizacja	Długość [m]	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	3303E	Szkolna	jedna strona	1.500	2.250
2.	3303E	Jana Pawła II	dwie strony	1.040	1.560
3.	3303E	Nowotki	dwie strony	1.100	1.650
Razem:				3.640	5.460

**Ogółem do odśnieżania 29.130 m<sup>2</sup> chodników.**



**Zamawiający:**  
Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów**”, prowadzonego przez **Powiat Pabianicki**, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

~~2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]~~

~~Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .~~

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**Zamawiający:**  
Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów**”, prowadzonego przez **Powiat Pabianicki**, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **§ 5 ust. 1 pkt 1.3.1. – 1.3.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w § 5 ust. 1 pkt 1.3.1. – 1.3.3. **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO  
TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT  
23 USTAWY**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów**” przeprowadzanego przez Powiat Pabianicki w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy;\*
- 2) należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, w której skład wchodzi poniższe podmioty:\*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa i adres podmiotu

....., dnia ..... 2016 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**UWAGA:**

1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej

informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

**\* niepotrzebne skreślić lub usunąć**

## WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów” oświadczam\* / oświadczamy\*, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zrealizowałem\* / zrealizowaliśmy\* (rozpocząłem i zakończyłem)\* / (rozpoczęliśmy i zakończyliśmy)\* w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość usługi	Rodzaj dowodu określającego czy usługi zostały wykonane należycie

W przypadku wpisania w powyższej tabeli usług stanowiących zdolność techniczną lub zawodową **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów\*\*\*** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia .....2016 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

- \* niepotrzebne skreślić lub usunąć  
 \*\* należy załączyć odpowiedni dowód  
 \*\*\* należy załączyć odpowiedni dokument.

**WZÓR WYKAZU NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów” oświadczam\* / oświadczamy\*, na dzień składania ofert, że **dysponuję\*** / **dysponujemy\*** następującym potencjałem technicznym w postaci narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń:

**Część „A”\*\*, Część „B”\*\***

		Opis (np. rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	Pługopiaskarka */ Solarka z pługiem*  <i>*niepotrzebne skreślić lub usunąć</i>			
2.	Równiarka			
3.	Koparko-ładowarka			

**Część „C”\*\***

		Opis (np. rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek (szt.)	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	Ciągnik z pługiem łamanym typu V o masie całkowitej do 3 ton wraz z pojemnikiem do posypywania			
2.	Inny sprzęt równoważny do odśnieżania chodników (szerokość odśnieżania maksymalnie 1,5 m)			



3.	Samochód umożliwiający wywóz śniegu			
----	-------------------------------------	--	--	--

W przypadku wpisania w powyższej tabeli urządzeń **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów\*\*** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia .....2016 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**\* niepotrzebne skreślić lub usunąć,**  
**\*\* należy załączyć odpowiedni dokument.**

## WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiernik oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów” oświadczam\* / oświadczamy\*, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobami
1		
2		
3		
4		
5		
6		

W przypadku wpisania w powyższej tabeli osób stanowiących zdolność techniczną lub zawodową **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów\*\*** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia ..... 2016 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców\* **niepotrzebne skreślić lub usunąć**\*\***należy załączyć odpowiedni dokument**

## WZÓR FORMULARZA OFERTY.

.....  
 (pieczęć wykonawcy/wykonawców)

*Powiat Pabianicki  
 ul. Piłsudskiego 2  
 95-200 PABIANICE*

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów”

**JA\* / MY\* NIŻEJ PODPISANY\* / PODPISANI\***

.....  
 .....  
 .....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
 .....  
 .....

*(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)\*\**

NIP .....

REGON .....

telefon: ..... faks: ..... e-mail:.....

1. **SKŁADAM\* / SKŁADAMY\* OFERTE** na „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Pabianice, Gminy Ksawerów i Gminy Lutomiersk oraz zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów” w zakresie określonym w § 31 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
  - na część „A”\*
  - na część „B”\*
  - na część „C”\*.
2. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i **uznaję\* / uznajemy\*** się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że **AKCEPTUJĘ\* / AKCEPTUJEMY\*** bez zastrzeżeń wzór umowy zamieszczony przez zamawiającego w załączniku nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4.1. **OFERUJĘ\*** / **OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia **na część „A”** za cenę:

– Cena za 1 godzinę pracy koparko-ładowarki (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj..... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

– Cena za 1 godzinę pracy pługopiaskarki lub solarki z pługiem (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj..... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

– Cena za 1 godzinę pracy równiarki (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

– Cena za pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

*(nie więcej niż 1.750,00 zł netto w obszarze „A” – w przypadku składania oferty tylko na obszar „A”; nie więcej niż 1.750,00 zł netto łącznie w obszarach „A” i „B” – w przypadku składania oferty na oba obszary „A” i „B”)*

– Cena za 1 Mg mieszanki solno-piaskowej 50% (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

– Cena za 1 Mg soli drogowej (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

4.2. **OFERUJĘ\*** / **OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia **na część „B”** za cenę:

– Cena za 1 godzinę pracy koparko-ładowarki (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj..... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

– Cena za 1 godzinę pracy pługopiaskarki lub solarki z pługiem (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj..... zł.  
Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

- Cena za **1 godzinę pracy równiarki** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł. Razem brutto ..... (słownie brutto .....)
- Cena za **pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł. Razem brutto ..... (słownie brutto .....)
- (nie więcej niż 1.750,00 zł netto w obszarze „A” – w przypadku składania oferty tylko na obszar „A”; nie więcej niż 1.750,00 zł netto łącznie w obszarach „A” i „B” – w przypadku składania oferty na oba obszary „A” i „B”)*
- Cena za **1 Mg mieszanki solno-piaskowej 50%** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł. Razem brutto ..... (słownie brutto .....)
- Cena za **1 Mg soli drogowej** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj. .... zł. Razem brutto ..... (słownie brutto .....)

4.3. **OFERUJĘ\* / OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia **na część „C”** za cenę:

- Cena za **1m<sup>2</sup> odśnieżania chodników mechanicznie lub ręcznie** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj.....zł. Razem brutto ..... (słownie brutto: .....),
- Cena za **1m<sup>2</sup> posypywania materiałami szorstkimi (piaskiem)** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj.....zł. Razem brutto ..... (słownie brutto: .....),
- Cena za **załadunek i wywóz śniegu z chodnika o powierzchni 1m<sup>2</sup>** (netto) ..... zł plus obowiązujący podatek VAT ..... % tj.....zł. Razem brutto ..... (słownie brutto: .....),

5.1. **OFERUJĘ\*/OFERUJEMY\*** skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi **na część „A”** zamówienia **do ..... godziny.**

(wykonawca **może** zaoferować skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi odpowiednio do 1,5 godziny lub do 1 godziny, (§ 14 pkt 3.2 SIWZ). Brak wypełnienia tego punktu oznacza czas rozpoczęcia wykonywania usługi do 2 godzin zgodnie z § 31 SIWZ).

5.2. **OFERUJĘ\*/OFERUJEMY\*** skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi **na część „B”** zamówienia **do ..... godziny.**

(wykonawca **może** zaoferować skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi odpowiednio do 1,5 godziny lub do 1 godziny (§ 14 pkt 3.2 SIWZ). Brak wypełnienia tego punktu oznacza czas rozpoczęcia wykonywania usługi do 2 godzin zgodnie z § 31 SIWZ).

5.3. **OFERUJĘ\*/OFERUJEMY\*** skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi **na część „C”** zamówienia **do ..... godziny.**

(wykonawca **może** zaofertować skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi odpowiednio do 1,5 godziny lub do 1 godziny (§ 14 pkt 3.4 SIWZ). Brak wypełnienia tego punktu oznacza czas rozpoczęcia wykonywania usługi do 2 godzin zgodnie z § 31 SIWZ).

6. **ZOBOWIĄZUJĘ\* / ZOBOWIĄZUJEMY\* SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2017 r.
7. **AKCEPTUJĘ\* / AKCEPTUJEMY\*** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **ZAMIERZAM\* / ZAMIERZAMY\*** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
(zakres wykonywanej przez podwykonawcę czynności )  
**ZAMIERZAM\* / ZAMIERZAMY\*** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)\*

.....  
nazwa (firma) podwykonawcy

9. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że sposób reprezentacji **spółki\* / konsorcjum\*** dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia jest następujący\*\*\*:

.....  
.....  
.....

10. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i **zobowiązuję\* / zobowiązujemy\*** się, w przypadku wyboru **mojej\* / naszej\*** oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszej oferty należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
.....  
tel. .... faks..... e-mail.....

12. **OFERTĘ** niniejszą **składam\* / składamy\*** na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralną część są:

- pełnomocnictwo do reprezentowania **wykonawcy\* / wykonawców\***,

14. **WRAZ Z OFERTĄ składam\* / składamy\*** następujące oświadczenia na ..... kolejno ponumerowanych stronach:

- a) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- b) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

15. **ŚWIADOMY** odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, dotyczącej złożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam że informacje zawarte w ofercie oraz dokumentach i oświadczeniach złożonych z ofertą są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia ..... 2016 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

- \* **niepotrzebne skreślić,**
- \*\* **w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum,**
- \*\*\* **wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja.**

**ZAŁĄCZNIK nr 9**  
**Wzór umowy**  
**Część A, część B**

**UMOWA NR ...../.....**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w dniu ..... 2016 r. została zawarta umowa pomiędzy:

Powiatem Pabianickim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Pabianickiego z siedzibą w Pabianicach ul. Piłsudskiego 2 reprezentowany przez:

- 1) .....
  - 2) .....
- zwanym dalej „Zamawiającym”,  
a,

.....  
prowadzącym działalność na  
podstawie.....  
.....  
posiadającym REGON ..... i NIP .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na całodobowym zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Pabianice, gminy Ksawerów i gminy Lutomiersk, podzielone na dwa obszary\*:  
Część A – Obszar „A” – teren gminy Pabianice i gminy Ksawerów (Załącznik nr 1)  
Część B – Obszar „B” – teren gminy Lutomiersk (Załącznik nr 2)  
zgodnie z ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym oraz SIWZ, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że w zależności od zleczanych prac usługę będzie wykonywał następującym sprzętem oraz urządzeniami:

Część A – dla obszaru „A”\* – pługopiaskarka (2 szt.)\* lub solarka z pługiem (2 szt.)\*  
i  
– równiarka (1 szt.) i koparko-ładowarka (1 szt.)

Część B – dla obszaru „B”\* – pługopiaskarka (2 szt.)\* lub solarka z pługiem (2 szt.)\*  
i  
– równiarka (1 szt.) i koparko-ładowarka (1 szt.)

Część A – dla obszaru „A” i część „B – dla obszaru „B” \*  
– pługopiaskarka (4 szt.)\* lub solarka z pługiem (4 szt.)\*  
i  
– równiarka (1 szt.) i koparko-ładowarka (1 szt.).

**\* niepotrzebne usunąć**



3. Zimowe utrzymanie dróg obejmuje w szczególności:
  - a) mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką lub solarką z pługiem, w trybie awaryjnym również równiarką i koparko – ładowarką,
  - b) usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno – piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,
  - c) mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno – piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania, wymienionego w ustępie 2 sprzętu oraz urządzeń, w pełnej sprawności technicznej.

## **ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA USŁUGI**

### **§ 2**

1. Strony umowy ustalają, iż usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z uzgodnionym zakresem usług, złożoną ofertą. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania dróg zgodnie ze standardami określonymi w załączniku nr 1 i 2, za jakość użytych materiałów oraz zastosowane metody organizacyjno – techniczne.
2. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty potrzebne do wykonania usług w zakresie objętym niniejszą umową.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiotowe zadanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy monitorować całodobową sytuację pogodową oraz informować Zamawiającego o konieczności wyjazdu na drogi i podejmować decyzje o wyjeździe na drogi, po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać stały dyżur dyspozytorski pracujący w ruchu ciągłym.
6. Wykonanie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby w okresie obowiązywania umowy.
7. Zakres i szczegółową lokalizację wykonywania usług określi każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego poprzez stosowne zawiadomienie telefoniczne lub faksem na numer określony w ust. 10.
8. Wykonanie usługi rozpoczyna się z chwilą zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem o przystąpieniu do wykonania usługi.
9. Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usług nie zleconych przez przedstawicieli Zamawiającego, którymi są pracownicy Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach: Jolanta Nowicka, Stanisława Dziębowska, Grzegorz Wlazlak, Maciej Romanowski, Kamil Garzyński.
10. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące numery telefonów, które będą służyły kontaktowaniu się w celu wykonywania postanowień umowy:
  - a) Zamawiający: **605 223 808; 42 225 40 48, 42 225 40 54, 42 225 40 27,**

- b) Wykonawca ..... (co najmniej dwa numery telefonów). Strony umowy zobowiązują się do natychmiastowego informowania o zmianie numeru kontaktowego.
11. Wykonawca ma obowiązek składać w ciągu 2 godzin po zakończeniu wykonywania usługi meldunek z przebiegu jej wykonywania przedstawicielowi Zamawiającego, którym są pracownicy Wydziału Dróg i Mostów: Jolanta Nowicka, Stanisława Dziebowska, Grzegorz Właźlak, Maciej Romanowski, Kamil Garzyński, a ponadto Wykonawca ma obowiązek wysłania faxem na numer **42 215 91 66** do Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach informacji z przebiegu wykonanych prac najpóźniej dnia następnego po ich wykonaniu, chyba że najbliższy dzień następujący po wykonaniu usługi przypadnie w dzień wolny od pracy, niedzielę, święto wówczas obowiązek Wykonawcy wysłania informacji faxem przypada w pierwszy dzień roboczy.

## **TERMINY**

### **§ 3**

Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji robót:

Wymaganym terminem realizacji zamówienia jest jego wykonanie w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2017 r.** Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonania usługi nie później niż ..... **godziny** od podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej w czasie do 0,5 godziny licząc od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 4**

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:

- 1) powiadomienie Wykonawcy o konieczności przystąpienia do realizacji zadania w określonym terenie.
- 2) prowadzenie nadzoru nad pracami prowadzonymi przez Wykonawcę.
- 3) bieżące koordynowanie prac w ramach warunków i potrzeb na terenie dróg powiatowych.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 5**

1. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie należą w szczególności:
  - 1) przerwanie wykonywania usług na żądanie Zamawiającego,
  - 2) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania usługi,
  - 3) zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania według potrzeb, zgodnie z zakresem umowy,
  - 4) utrzymanie dróg w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie.

3. Sprzęt do wykonania usługi zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – *Prawo o ruchu drogowym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie zapasy soli i piasku na składowiskach własnych w celu prawidłowego wykonania usługi.
5. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt będzie dyżurował w bazach:  
.....
6. Wykonawca będzie prowadził akcję zimową z siedziby w:  
.....
7. Wykonawca zapewni na koszt własny łączność w bazach i będzie na bieżąco informował Zamawiającego o sytuacji na utrzymywanych drogach.
8. W przypadku ciągłego opadu śniegu Wykonawca będzie posypywał mieszanką oraz dokonywał odpływania jezdni, które będzie ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie dopuścić do wystąpienia zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów.
10. Na Wykonawcy ciąży obowiązek stałej obserwacji nawierzchni w celu niezwłocznego usuwania śliskości. Wyjazd na jezdni w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania nastąpi po konsultacji z Zamawiającym.
11. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku do oferty pn. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługi”.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
13. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
14. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 13 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
18. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:

- 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
19. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w postanowieniach Umowy.
  20. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w postanowieniach Umowy.
  21. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z ust. 20 skutkuje zmianą Załącznika do oferty pn. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

#### § 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków nałożonych niniejszą umową.

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

#### § 7

1. Całkowita wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć dla:  
**Obszaru „A”\* i obszaru „B”\*** łącznie kwoty: ..... zł brutto  
(słownie:.....00/100).
2. Stawki jednostkowe zawierające podatek VAT zgodne z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę, stanowią podstawę do rozliczeń finansowych i nie ulegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru rodzaju, ilości oraz czasu wykonywania usług świadczonych w wykonywaniu niniejszej umowy w okresie miesięcznym.
4. Wystawione przez Wykonawcę faktury będą obejmowały okresy miesięczne, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku niepełnego miesiąca, Wykonawcy przysługiwać będzie ryczałt naliczony proporcjonalnie do czasu pełnienia dyżuru ciągłego i gotowości sprzętu.
5. Zamawiający zastrzega, że ryczałt za pełnienie dyżuru ciągłego i gotowości sprzętu płatny będzie od dnia podpisania niniejszej umowy jednak nie wcześniej niż od 01.11.2016 r.
6. Środki na zadanie będące przedmiotem zamówienia nie będą wyższe niż przyjęte w planie finansowym budżetu Powiatu Pabianickiego na rok 2017 dz. .... rozdz. .... § ..... kwota ..... zł brutto (słownie zł: .....).
7. Środki przeznaczone na przedmiot zamówienia będą w pełni wydatkowane ze środków budżetu Powiatu Pabianickiego na 2017 r.

\* niepotrzebne usunąć

8. Wykonanie prac wymienionych na fakturze winno być potwierdzone podpisem na jej odwrocie przez przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu i akceptacji wykonania usług.
9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy .....  
w terminie **30 dni** od doręczenia faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy.
10. Wykonawca za zrealizowany przedmiot zamówienia wystawiać będzie faktury na:  
**Powiat Pabianicki**  
**siedziba: ul. Piłsudskiego 2**  
**95-200 Pabianice**  
**NIP: 731-17-49-778**
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Ustawowa zmiana stawki podatku VAT nie powoduje konieczności zmiany umowy.
12. Łączna wartość umowy brutto wraz z waloryzacją kwoty podatku VAT, nie przekroczy ogólnej wartości umowy tj. kwoty .....zł.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

### **§ 8**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usług w terminie określonym w § 3, od zawiadomienia w sposób określony w § 2 ust. 7.
2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania usługi przekroczy czas reakcji określony w § 3 od chwili przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym uprzednim zawiadomieniem. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury. Brak zapłaty w w/w terminie będzie upoważniał Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
3. W razie nie przystąpienia do wykonania usługi w ustalonym czasie, określonym w § 3, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, w przypadku gdyby ustalona kara umowna nie rekompensowała poniesionej szkody.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez niego bądź podwykonawców Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania

Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 9**

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi,
  - 2) zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - 3) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za dotychczas faktycznie wykonane usługi.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....

### **§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 3 wg stawek określonych w ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2017 r., z możliwością jednoczesnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 wg stawek określonych w ofercie, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych po tym terminie.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego Zamawiającego i Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

5. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących zatrudniania pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć, w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

#### **§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## I. PIERWSZA KOLEJNOŚĆ ZIMOWEGO UTRZYMANIA

**STANDARD 3 – jezdnie odśnieżone na całej szerokości.**

**Jezdnie posypane na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.**

1. droga nr 4911E	Pabianice – Janowice - Włodzimierz	10,1 km	50.500 m <sup>2</sup>
2. droga nr 3309E	Rydziny – Pabianice	1,6 km	8.000 m <sup>2</sup>
3. droga nr 3308E	Kudrowice – Petrykozy – Szyńkielew	6,1 km	30.500 m <sup>2</sup>
<b>Razem:</b>		<b>17,8 km</b>	<b>89.000 m<sup>2</sup></b>

**STANDARD 4 – jezdnie odśnieżone na całej szerokości. Jezdnie posypane na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.**

4. droga nr 3314E	Porszewice - granice Gminy Lutomiernsk	1,1 km	5 500 m <sup>2</sup>
5. droga nr 3311E	Droga przez wieś Pawlikowice I	2,8 km	16.800 m <sup>2</sup>
6. droga nr 3310E	Róża Pawlikowice II- Rydziny	9,8 km	49.980 m <sup>2</sup>
7. droga nr 3301E	Granica Powiatu – Granica Powiatu	2,2 km	11 000 m <sup>2</sup>
<b>Razem:</b>		<b>15,9 km</b>	<b>83 280 m<sup>2</sup></b>

## Gmina Ksawerów

## I. Pierwsza kolejność zimowego utrzymania

**STANDARD 3 – jezdnie odśnieżone na całej szerokości.**

**Jezdnie posypane na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.**

1. droga nr 3303E	Wola Zaradzyńska-Pabianice-Sereczyn-Prawda	0,5 km	2.860m <sup>2</sup>
2. droga nr 3303E	Rypułtowice-Ksawerów-Wola Zaradzyńska	5,4 km	29.960m <sup>2</sup>
<b>Razem</b>		<b>5,9 km</b>	<b>32.820m<sup>2</sup></b>



## Gmina Lutomiersk

**I. Pierwsza Kolejność Zimowego Utrzymania****STANDARD 3 – jezdnia odśnieżona na całej szerokości.**

**Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach dróg, odcinkach o pochyleniu > 4%, innych miejscach ustalonych przez dyżurnego Powiatu.**

1. droga nr 3300E	Lutomiersk – Wodzierady	3,5 km	18 120 m <sup>2</sup>
2. droga nr 5166E	Lutomiersk – Babice Duże (od drogi wojewódzkiej do granic Powiatu)	3,9 km	20 017 m <sup>2</sup>
3. droga nr 3314E	Lutomiersk - Porszewice	6,2 km	31 070 m <sup>2</sup>
<b>Razem:</b>		<b>13,6 km</b>	<b>69 207 m<sup>2</sup></b>

**STANDARD 4 – jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.**

4. droga nr 3301E	Lutomiersk – Janowice	4,4 km	22 485 m <sup>2</sup>
5. droga nr 3314E	Lutomiersk – Czołczyn-Szydłów	8,6 km	44 975 m <sup>2</sup>
6. droga nr 3709E	Kałów - Lutomiersk (od drogi wojewódzkiej do granic Powiatu)	19,5 km	99 486 m <sup>2</sup>
7. droga nr 1112E	Babice – Babiczki	2,0 km	9 000 m <sup>2</sup>
8. droga nr 3315E	Charbice – Malanów	3,5 km	17 500 m <sup>2</sup>
9. droga nr 3706E	Kuciny – Kwiatkowice (w granicach Powiatu)	6,1 km	31 110 m <sup>2</sup>
10. droga nr 3719E	Sarnów – Malanów	1,8 km	6 315 m <sup>2</sup>
<b>Razem:</b>		<b>45,9 km</b>	<b>230 871 m<sup>2</sup></b>

**Wzór umowy  
na część C**

**UMOWA NR ...../.....**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, w dniu ..... 2016 r. została zawarta umowa pomiędzy:

Powiatem Pabianickim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Pabianickiego z siedzibą w Pabianicach ul. Piłsudskiego 2 reprezentowany przez:

- 1) .....
- 2) .....

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a,

.....  
prowadzącym działalność na  
podstawie.....

.....  
posiadającym REGON ..... i NIP .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na całodobowym **zimowym utrzymaniu chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów** zgodnie z lokalizacją zaznaczoną w załączniku graficznym nr 1 i załączniku graficznym nr 2 do niniejszej umowy, oraz wykazem chodników do odśnieżania stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zimowe utrzymanie chodników obejmuje w szczególności:
  - a) mechaniczne lub ręczne odśnieżanie chodników (chodnik uważa się za odśnieżony przy szerokości minimum 1,50 m),
  - b) usuwanie śliskości zimowej i uszorstnianie chodników poprzez posypywanie piaskiem,
  - c) załadunek i wywóz śniegu.
3. Wykonawca oświadcza, że w zależności od zleczanych prac usługę będzie wykonywał przy użyciu następującego sprzętu:
  - a) ciągnik z pługiem łamanym typu V o masie całkowitej do 3 ton wraz z pojemnikiem do posypywania - 1 szt.
  - b) inny sprzęt równoważny do odśnieżania chodników (szerokość odśnieżania maksymalnie 1,5 m) – 1 szt.
  - c) samochód umożliwiający wywóz śniegu – 1 szt.
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania, wymienionego w ustępie 3 sprzętu w pełnej sprawności technicznej.

## ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

### § 2

1. Strony umowy ustalają, iż usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z uzgodnionym zakresem usług i złożoną ofertą. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas odśnieżania chodników oraz zastosowane metody organizacyjno – techniczne.
2. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty potrzebne do wykonania usług w zakresie objętym niniejszą umową.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiotowe zadanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca pod wskazanym w ust. 9 numerem telefonu będzie zobowiązany pełnić w okresie trwania umowy całodobowy dyżur przez 7 dni w tygodniu, zapewniając Zamawiającemu stały z nim kontakt.
5. O kolejności i ilości chodników do odśnieżania Wykonawca będzie każdorazowo informowany przez Zamawiającego poprzez stosowne zawiadomienie telefoniczne lub faksem na numer określony w ust. 9.
6. Do akcji zimowej w danym dniu Wykonawca przystąpi z chwilą zmiany warunków atmosferycznych na polecenie Zamawiającego i przez czas potrzebny do zakończenia akcji.
7. Wykonanie usługi rozpoczyna się z chwilą zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem o przystąpieniu do wykonania usługi.
8. Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usługi nie konsultowanej z przedstawicielami Zamawiającego, którymi są pracownicy Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach: Jolanta Nowicka, Stanisława Dziębowska, Grzegorz Wlazlak, Maciej Romanowski, Kamil Garzyński.
9. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące numery telefonów, które będą służyły kontaktowaniu się w celu wykonywania postanowień umowy:
  - c) Zamawiający: **605 223 808; 42 225 40 48, 42 225 40 54, 42 225 40 27,**
  - d) Wykonawca ..... (co najmniej dwa numery telefonów).Strony umowy zobowiązują się do natychmiastowego informowania o zmianie numeru kontaktowego.
10. W przypadku ręcznego odśnieżania i posypywania piaskiem chodników, Wykonawca powinien zapewnić potencjał ludzki umożliwiający sprawne i szybkie odśnieżanie chodników.
11. Wykonawca ma obowiązek składać w ciągu 2 godzin po zakończeniu wykonywania usługi meldunek z przebiegu jej wykonywania przedstawicielowi Zamawiającego, którym są pracownicy Wydziału Dróg i Mostów: Jolanta Nowicka, Stanisława Dziębowska, Grzegorz Wlazlak, Maciej Romanowski, Kamil Garzyński, a ponadto Wykonawca ma obowiązek wysłania faxem na numer **42 215 91 66** do Wydziału Dróg i Mostów Starostwa Powiatowego w Pabianicach informacji z przebiegu wykonanych prac najpóźniej dnia następnego po ich wykonaniu, chyba że najbliższy dzień następujący po wykonaniu usługi przypadnie w dzień wolny od pracy, niedzielę, święto wówczas obowiązek Wykonawcy wysłania informacji faxem przypada w pierwszy dzień roboczy.

## TERMINY

### § 3

1. Strony umowy ustalają, że realizację zimowego utrzymania chodników Wykonawca będzie prowadził z chwilą wystąpienia opadów śniegu lub śliskości, z gotowością na dzień podpisania umowy **do dnia 15.04.2017 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonania usługi nie później niż ..... **godziny** od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej w czasie do 0,5 godziny licząc od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

## OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 4

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:

- 1) powiadomienie Wykonawcy o konieczności przystąpienia do wykonywania usługi w określonym terenie,
- 2) prowadzenie nadzoru nad pracami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 3) bieżące koordynowanie prac w ramach warunków i potrzeb w celu utrzymania chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów.

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### § 5

1. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie należą w szczególności:
  - 1) przerwanie wykonywania usług na żądanie Zamawiającego,
  - 2) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania usługi,
  - 3) zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego umożliwiającego sprawne i szybkie odśnieżanie chodników,
  - 4) utrzymanie chodników w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania piaskiem do posypywania chodników w ilości niezbędnej do prawidłowego ich utrzymania.
4. Wykonawca na swój koszt zapewni załadunek i wywóz śniegu z chodników.
5. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce na wyładunek usuniętego śniegu z chodników.
6. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku do oferty pn. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługi”.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu

- kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
  10. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
  11. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
  12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
  13. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
    - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
    - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
  14. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w postanowieniach Umowy.
  15. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w postanowieniach Umowy.
  16. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z ust. 15 skutkuje zmianą Załącznika do oferty pn. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

## **§ 6**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków nałożonych niniejszą umową.

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

### § 7

1. Wykonawca za zrealizowane usługi otrzyma wynagrodzenie powykonawcze obliczone jako iloczyn wykonanej efektywnie usługi i ceny jednostkowej usługi podanej przez Wykonawcę w ofercie.
2. Całkowita wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty: ..... zł brutto (słownie:.....00/100).
3. Stawki jednostkowe zawierające podatek VAT zgodne ze złożoną ofertą przez Wykonawcę, stanowią podstawę do rozliczeń finansowych i nie ulegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru rodzaju, ilości oraz czasu wykonywania usług świadczonych w wykonywaniu niniejszej umowy w okresie miesięcznym.
5. Wystawione przez Wykonawcę faktury będą obejmowały okresy miesięczne.
6. Środki na zadanie będące przedmiotem zamówienia nie będą wyższe niż przyjęte w planie finansowym budżetu Powiatu Pabianickiego na rok 2017 dz. .... rozdz. .... § ..... kwota ..... zł brutto (słownie zł: .....).
7. Środki przeznaczone na przedmiot zamówienia będą w pełni wydatkowane ze środków budżetu Powiatu Pabianickiego na 2017 r.
8. Wykonanie prac wymienionych na fakturze winno być potwierdzone podpisem na jej odwrocie przez przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu i akceptacji wykonania usług.
9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy  
.....  
..... w terminie **30 dni** od doręczenia faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy.
10. Wykonawca za zrealizowany przedmiot zamówienia wystawiać będzie faktury na:  
**Powiat Pabianicki**  
**siedziba: ul. Piłsudskiego 2**  
**95-200 Pabianice**  
**NIP: 731-17-49-778**
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Ustawowa zmiana stawki podatku VAT nie powoduje konieczności zmiany umowy.
12. Wartość umowy brutto wraz z waloryzacją kwoty podatku VAT, nie przekroczy ogólnej wartości umowy tj. kwoty .....zł.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

### **§ 8**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usług w terminie określonym w § 3 ust. 2,  
od zawiadomienia w sposób określony w § 2 ust. 5.
2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania usługi przekroczy czas reakcji określony w § 3 ust. 2 od chwili przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym przedmiotowym zawiadomieniem. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury. Brak zapłaty w w/w terminie będzie upoważniał Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
3. W razie nie przystąpienia do wykonania usługi w ustalonym czasie, określonym w § 3 ust. 2, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy - w wysokości 30 % całkowitej wartości brutto, określonej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez niego bądź podwykonawców Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, w przypadku gdyby ustalona kara umowna nie rekompensowała poniesionej szkody.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 9**

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi,
  - 2) zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - 3) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za dotychczas faktycznie wykonane usługi.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada **NIP** .....

### § 11

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 3 ust. 1 wg stawek określonych w ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 ust 1 jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2017 r., z możliwością jednoczesnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 wg stawek określonych w ofercie, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do prowadzenia zimowego utrzymania chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów po tym terminie.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego Zamawiającego i Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących zatrudniania pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć, w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.



**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

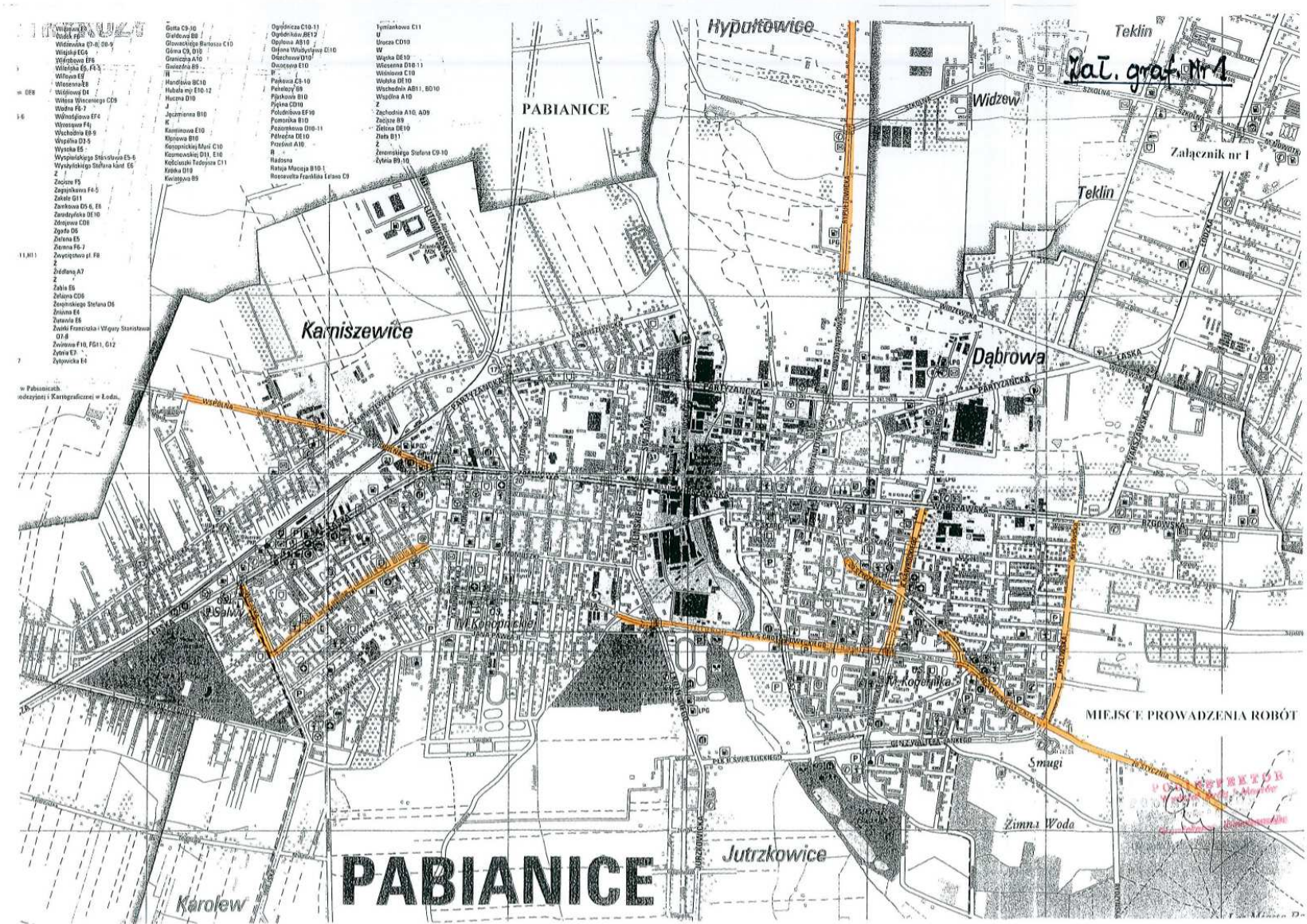
**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

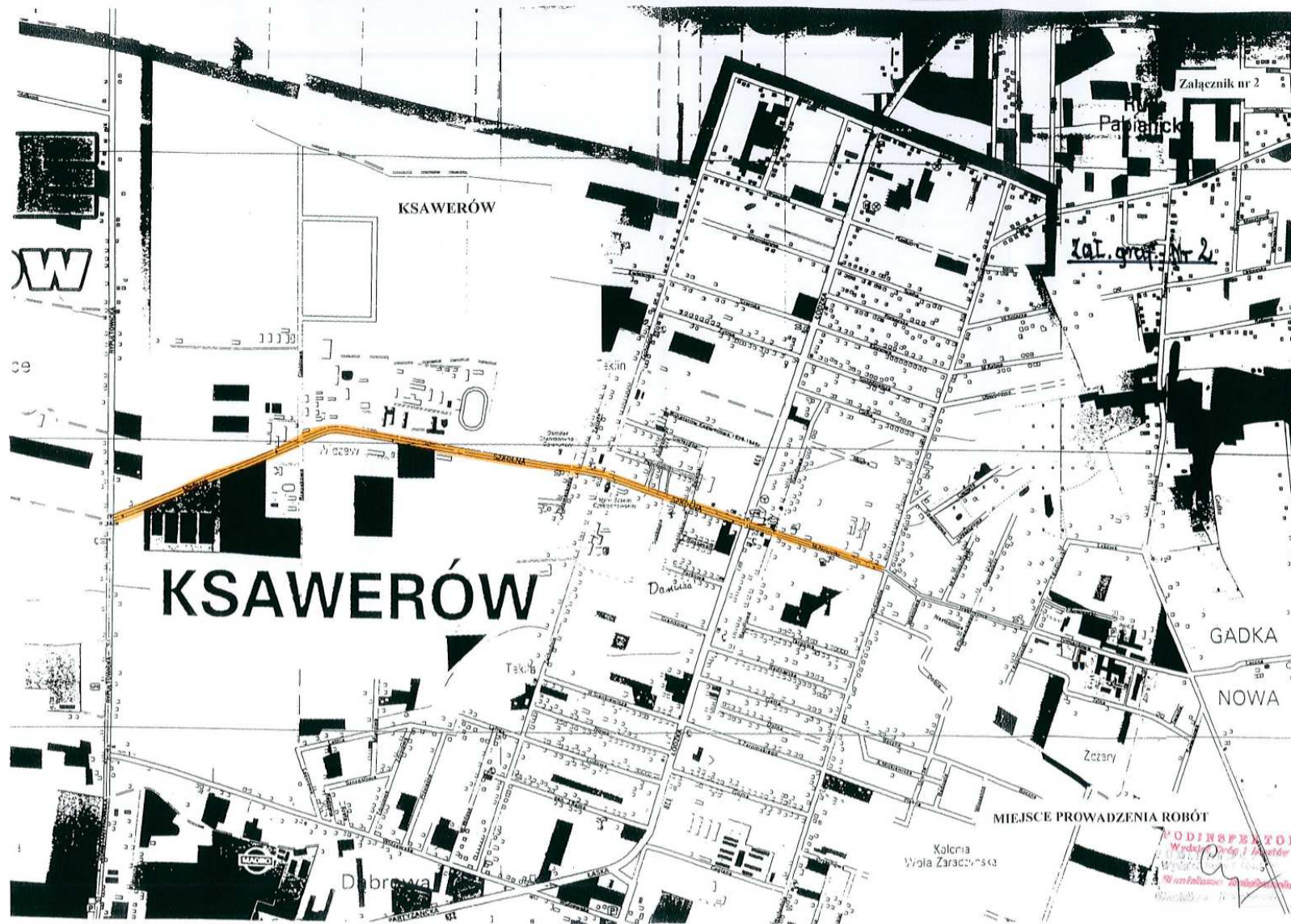
**Wykonawca:**

Załącznik graficzny nr 1





Załącznik graficzny nr 2



**Załącznik nr 3****Zimowe utrzymanie chodników****Miasto Pabianice**

Lp.	Numer drogi	Nazwa ulicy	Lokalizacja	Długość [m]	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	4911E	Wspólna	od ul. Torowej do ul. Warzywnej - dwie strony	500	750
			na wysokości parku do ul. Partyzanckiej - strona północna	350	525
2.	3307E	Rypułtowska		2.650	3.975
3.	3304E	Wiejska	dwie strony	1.600	2.400
4.	3304E	Wileńska	dwie strony	2.100	3.150
5.	3304E	Orla	od ul. Mariańskiej do ul. Kilińskiego – dwie strony	600	900
6.	3304E	Grota Roweckiego	od ul. Kilińskiego do ul. Nawrockiego – dwie strony	2.280	3.420
7.	3304E	Nawrockiego	dwie strony	1.500	2.250
8.	3312E	20 Stycznia	od ul. Myśliwskiej do posesji nr 128 – strona północna	700	1.050
			od ul. Myśliwskiej strona południowa	700	1.050
			od ul. Grota Roweckiego do ul. Dolnej	200	300
			od ul. Narcyza Gryzla – na wysokości szkoły i parkingu strona południowa	200	300
9.	3306E	Myśliwska	dwie strony	2.400	3.600
Razem:				15.780	23.670

**Ksawerów**

Lp.	Numer drogi	Nazwa ulicy	Lokalizacja	Długość [m]	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	3303E	Szkolna	jedna strona	1.500	2.250
2.	3303E	Jana Pawła II	dwie strony	1.040	1.560
3.	3303E	Nowotki	dwie strony	1.100	1.650
Razem:				3.640	5.460

**Ogółem do odśnieżania 29.130 m<sup>2</sup> chodników.**