

.....  
pieczęć Zamawiającego

**DM.272.12.2020**

.....  
znak sprawy

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA  
„WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ DLA  
ZADANIA POD NAZWĄ: „PRZEBUDOWA PRZEPUSTU W DRODZE  
POWATOWEJ NR 4912E W MIEJSCOWOŚCI TALAR, GMINA DOBRÓŃ”.**

**PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU POWIATU  
d/s Zamówień Publicznych**

**Marcin Somorowski**

**Pabianice, dnia 9 marca 2020 roku**

**ROZDZIAŁ I**  
**OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**§ 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE  
woj. łódzkie  
tel: 42 225 40 00  
fax: 42 215 91 66  
adres internetowy: [www.powiat.pabianice.pl](http://www.powiat.pabianice.pl)  
e-mail: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej **ustawą** oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 z późn. zm.) zwanym dalej **rozporządzeniem** oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993 z późn. zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy w odniesieniu do usług, tj. kwoty 214.000,00 euro.

**§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń”. Zakres prac projektowych obejmuje rozwiązania w zakresie przebudowy istniejącego przepustu (w szczególności dobór średnicy, szerokości, konstrukcji), prace rozbiórkowe istniejącego obiektu, poszerzenie korony drogi (rozbudowa poboczy, skarp), odbudowa konstrukcji drogi (jezdni, poboczy), urządzenia bezpieczeństwa, budowy kanału technologicznego.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Główny przedmiot	71.00.00.00-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Dodatkowe przedmioty	---

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku Nr 1** (§ 32) do niniejszej SIWZ.

#### § 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie nie dłuższym niż **110 dni** od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne.

#### § 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*(nie dotyczy)*

- 1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*(nie dotyczy)*

- 1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy:**

1.3.1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej (1) usługi polegającej na wykonaniu projektu budowlanego budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu przepustu o średnicy nie mniejszej niż 0,5m w świetle przepustu.

1.3.2. Wykonawca musi wskazać osobę, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną jej powierzone.

Wykonawca, na funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę, która musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- 1) projektant – 1 osoba

– uprawnienia: uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności mostowej w ograniczonym zakresie.

- 1.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### § 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.

2. **Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

- 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2.1., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **§ 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu – na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do niniejszej SIWZ,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zamawiający zgodnie z **art. 24aa ustawy** w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



**6. Na wezwanie zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

**6.1. w celu wykazania braku podstaw wykluczenia:**

6.1.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**6.2. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

6.2.1. **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednej usługi, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 1.3.1. SIWZ),

6.2.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 1.3.2. SIWZ).

7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego *usługi* były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8. Podmioty zagraniczne (dotyczy w przypadku wskazania dokumentów w ust. 6 pkt 6.1.). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 6.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

8.1. Dokumenty, o których mowa w ust 8 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 8 pkt. 8.1. stosuje się.

- 8.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 1.1, tj. znajdujące się w ogólnie dostępnych bazach danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający pozyska we własnym zakresie.  
W przypadku innych dokumentów składanych na podstawie ust. 6 pkt 1.1, w szczególności dotyczących podmiotów zagranicznych, zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) wykonawca powinien wskazać zamawiającemu na ogólnie dostępne, i elektronicznie prowadzone bazy, z których zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową wykonawcy.

#### **§ 7a. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Powyższe zobowiązanie, zawierające w szczególności elementy wymienione w ust. 8 niniejszego paragrafu należy dołączyć do oferty.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.1. SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) SIWZ.
7. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 7 ust. 6 pkt 6.1.
8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome wraz z podaniem firm podwykonawców.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) SIWZ.
11. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do podwykonawcy dokumenty wymienione w § 7 ust. 6 pkt 6.1.

#### **§ 7b. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz wykazać brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o których mowa w § 7 ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 SIWZ składa każdy z wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 SIWZ, przy czym:
  - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 6.2. SIWZ składa wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w § 5 ust. 1 pkt 1.3. SIWZ,
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 6.1. SIWZ składa każdy z nich.
    - oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.1. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

#### **§ 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną; z zastrzeżeniem wymogów dotyczących formy ustanowionych w ust. 3 – ust. 6.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 2.1. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w ust. 2, za potwierdzenie otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
4. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu składane przez wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
6. Zobowiązanie o którym mowa w § 7a ust. 2 należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu inne niż wymienione w ust. 5 należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym.

8. Za oryginał o którym mowa powyżej uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
12. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać Zamawiającemu stosownie do postanowień **ust. 2**:
  - 1) pocztą elektroniczną: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)
  - 2) faksem na numer telefonu: 42 215 91 66
13. Uprawnionym do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z wykonawcami w sprawach dotyczących procedury przetargowej jest Pan Marcin Somorowski – Pełnomocnik Zarządu Powiatu ds. Zamówień Publicznych telefon: 42 225 40 24. Kontakt w pozostałych sprawach możliwy wyłącznie drogą elektroniczną lub faksem (ust. 12).
14. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy w dni robocze poniedziałek, środę i czwartek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, wtorek od 8<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, w piątek od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
- 15.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 13 marca 2020 r.**
- 15.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 15 pkt 15.1.**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 15.3. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być sformułowany na piśmie i przekazany faksem lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.
- 15.4. Wniosek przekazany za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 15.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
16. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## § 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## § 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## § 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 1.1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” zgodnym z treścią **załącznika nr 7** do niniejszej SIWZ.
  - 1.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. Każdy podpis powinien być opatrzony imienną pieczętką osoby podpisującej ofertę.
2. Jeżeli oferty nie podpisuje osoba/osoby wymienione w dokumentach, o których mowa w **ust. 1 pkt 2** niniejszej SIWZ, mogą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym do podpisania oferty.
  - 2.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 2** powinno być sporządzone na piśmie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 3** powinno być sporządzone na piśmie.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tym podpisania i złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli wykonawcy składają ofertę wspólną, powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Do oferty wykonawca powinien dołączyć następujące dokumenty:
  - 5.1. Nie dotyczy
6. **Wraz z ofertą winny być złożone:**
  - 6.1. Oświadczenia wymagane postanowieniami § 7 **ust. 1** i § 7a **ust. 2, ust. 6 i ust. 10**
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w odpowiednich rozdziałach niniejszej SIWZ, winny być sporządzone na formularzach zgodnych z treścią określoną w tych wzorach.
8. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
  - 8.1. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
  - 8.2. Oferta i wszystkie załączniki oraz oświadczenia powinny być podpisane i opatrzone imienną pieczętką wykonawcy lub podpisane i opatrzone imienną pieczętką pełnomocnika, zwaną dalej osobą podpisującą ofertę.

- 8.3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być opatrzone podpisem i pieczętą imienną osoby podpisującej ofertę.
9. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 10.1. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów ustawy i innych przepisów.
11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 11.1. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

**POWIAT PABIANICKI**  
**ul. Piłsudskiego 2**  
**95-200 PABIANICE**

oraz zawierać sformułowanie:

**OFERTA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  
„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą:  
Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar,  
gmina Dobroń”**

**przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego**

Nie otwierać przed godz. 10.15 w dniu 17 marca 2020 r.

12. Wymagania określone w **ust. 9** i w **ust. 10** nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.1. Wszelkie konsekwencje z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.1. Zmiany winny być doręczone zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznaczone i opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta zamienna lub uzupełniająca powinna być złożona w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, opakowaniach zaadresowanych i oznakowanych jak podano w **§ 11 ust. 11** i **§ 11 ust. 11 pkt 1** niniejszego SIWZ z dopiskiem **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**, w miejscu i czasie opisanym w **§ 12 ust. 1** i **§ 12 ust. 2** niniejszej SIWZ, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższej czynności.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę.
- 16.1. Oferta wycofana nie będzie otwierana.
- 16.2. Wycofując ofertę wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zaadresowanym i oznakowanym jak w podano w **§ 11 ust. 13** i **§ 11 ust. 13 pkt 1** dodatkowo oznaczonym napisem **„WYCOFANA”**.

- 16.3. Do oświadczenia, o którym mowa w **ust. 16 pkt 2** wykonawca musi załączyć dokument uprawniający do występowania w obrocie prawnym, a oświadczenie powinno być podpisane przez osoby upoważnione.
17. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
  - 17.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 17.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 17.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 17.3.1. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w **ust. 17 pkt 17.3.** zostanie odrzucona.

## **§ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy składać w Starostwie Powiatowym w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój numer 6, codziennie z wyjątkiem sobót i niedziel w godzinach: poniedziałek, środa i czwartek 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>, wtorek 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, piątek 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 17 marca 2020 r. o godz. 10<sup>00</sup>.**
- 2.1. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do Starostwa Powiatowego w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój numer 6 .
- 2.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
3. **Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 marca 2020 r. o godz. 10<sup>15</sup> w sali kominkowej Starostwa Powiatowego w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, budynek „A”, parter, pokój nr 8.**
- 3.1. Uczestnictwo w otwarciu ofert pozostawia się do decyzji wykonawców.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie i w miejscu określonym w **ust. 3.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. **Składniki przedmiotu zamówienia:**
  - usługa opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy przepustu.
2. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
  - 2.1. Cena w formularzu ofertowym winna być obliczona w następujący sposób:
    - 2.1.1. Wykonawca obliczy wartość netto bez podatku od towarów i usług VAT całego zamówienia.
    - 2.1.2. Wykonawca ustali stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz obliczy kwotę podatku VAT.
    - 2.1.3. Wykonawca obliczy wartość brutto z podatkiem od towarów i usług VAT, która stanowić będzie cenę oferty.
  - 2.2. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 2.3. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy.
- 3. Zasady postępowania w razie stwierdzenia przez zamawiającego omyłek merytorycznych lub/i rachunkowych w przedstawionej kalkulacji ofertowej.**  
Zamawiający poprawi omyłki w sposób określony w **art. 87 ust. 2 ustawy**.
- 4. Inne, wyżej nie wymienione zastrzeżenia i klauzule.**
- 1) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
  - 2) Wszelkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
  - 3) Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2018, poz. 2174 z późn. zm.).
  - 4) Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument, w którym – zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp – poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. rozliczenie podatku VAT z Urzędem Skarbowym nastąpi ze strony Zamawiającego), wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
  - 5) Jeżeli złożona oferta zawiera inną stawkę podatku VAT niż powszechnie obowiązująca, wykonawca przedłoży wraz z ofertą obszernie wyjaśnienie z podaniem podstawy prawnej zastosowania innej stawki podatku.
  - 6) W przypadku nie określenia stawki podatku VAT zamawiający ustali ją na podstawie obliczonego podatku VAT. Ustalona w ten sposób stawka musi być zgodna z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2018, poz. 2174 z późn. zm.).
  - 7) Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT),
  - 8) W przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania z tytułu danin publiczno prawnych do opłacenia, których zobowiązany jest zamawiający, np. jako płatnik składek na ubezpieczenia społeczne.

#### **§ 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1. oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2. oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
  - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami odnoszącymi się do warunków udziału w postępowaniu i warunkami odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

##### **2.1. Kryterium Nr 1**

**CENA: 60%**

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

## 2.2. Kryterium Nr 2

### **GWARANCJA JAKOŚCI WYKONANEJ USŁUGI: 40%**

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

3. Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

### 3.1. Kryterium nr 1 – CENA:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Do oceny niniejszego kryterium zamawiający będzie brał pod uwagę cenę obliczoną zgodnie § 13 niniejszej SIWZ podaną w ofercie.

### 3.2. Kryterium nr 2 – GWARANCJA JAKOŚCI WYKONANEJ USŁUGI:

Oferta z gwarancją 60 miesięcy i więcej otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40.

Oferta z gwarancją 36 miesięcy otrzyma 0 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$G_p = \frac{G_{of} - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gdzie:

$G_p$  = liczba punktów oferty ocenianej

$G_{of}$  = wartość parametru oferty ocenianej

$G_{min}$  = stała minimalna wartość parametru – 36

$G_{max}$  = stała optymalna wartość parametru – 60

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy – zamawiający do obliczeń przyjmie gwarancję wynoszącą 60 miesięcy (gwarancja jakości na wykonane dostawy powyżej 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowana), jednakże umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanej w ofercie.

Zgodnie z § 32 niniejszej SIWZ gwarancja jakości na wykonane dostawy krótsza niż 36 miesięcy jest niezgodna z treścią postanowień SIWZ co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Okres gwarancji należy określić w ofercie w miesiącach.

4. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + G$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium cena

G – liczba punktów za kryterium gwarancja jakości wykonanej usługi

5. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nie odrzuconych.

#### **§ 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 1.4. unieważnieniu postępowania
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w **ust. 1 pkt 1.1 i 1.4**, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pabianicach <http://powiat.pabianice.pl> na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej – <http://powiat.pabianice.bip.info.pl>.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający: zawiadomi wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 4.1. przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum wykonawców,
  - 4.2. podać na piśmie nazwę, adres banku oraz numer konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za wykonane usługi,
  - 4.3. wskazać na piśmie osobę (osoby) upoważnioną do podpisania umowy, o ile umowę ma (mają) podpisać osoba (osoby) inne niż upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji lub ilość osób jest większa od ilości osób wymaganych przy zaciąganiu zobowiązań w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania umowy jest niezbędne także jeżeli nie wynika to z pełnomocnictwa, o którym mowa w **§ 11 ust. 2 pkt 1 i § 11 ust. 3 pkt 1**.
  - 4.4. w przypadku, gdy ofertę złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania właściciela firmy.

#### **§ 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
  - 1.1. Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ i został określony w **załączniku nr 8** do niniejszej SIWZ.
2. Ewentualne propozycje zmian do wzoru umowy, proponowane przez wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Propozycje ewentualnych zmian wzoru umowy muszą być opatrzone nazwą składającego wykonawcy.
4. Kopie stanowiska Zamawiającego w sprawie zmian projektu umowy (bez ujawniania nazwy wykonawcy, który zgłosił propozycje zmian do umowy) zostaną niezwłocznie przesłane do wszystkich wykonawców, którym doręczono niniejszą SIWZ i będą dla nich wiążące.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Zmiany umowy przewidziane w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy:**
  - 6.1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem treści art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
  - 6.2. Zmiany w umowie będą możliwe w sytuacjach opisanych poniżej:
    - 6.2.1. jeżeli działania organów administracji państwowej lub samorządowej spowodują przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. – odmowy bądź przedłużającej się procedury związanej z wydawaniem przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
    - 6.2.2. w przypadku rezygnacji z części opracowania lub czynności, wynagrodzenie będzie dokonane za faktycznie wykonane i odebrane części opracowania i czynności,
    - 6.2.3. zmiany przepisów lub wystąpienia okoliczności powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu umowy, termin zostanie przedłużony o niezbędny czas trwania wprowadzenia innych rozwiązań na żądanie Zamawiającego,
    - 6.2.4. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które to przepisy narzucają, w tym przepisów dotyczących realizacji inwestycji ze środków pozyskiwanych z zewnątrz, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
    - 6.2.5. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie osób wskazanych w ofercie jako wykonujących zamówienie w wyjątkowych przypadkach, pod warunkiem zastąpienia ich osobami spełniającymi co najmniej takie wymagania – uprawnienia, jakie dla tych osób postanowiono w SIWZ. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanych zmian osobowych.

Zmiana ta nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,

- 6.2.6. zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 6.3. Zmiany niewymagające sporządzenia aneksu jako formy zatwierdzenia tych zmian przez strony umowy to:
  - 6.3.1. zmiany umowy polegające na zmianie klasyfikacji budżetowej,
  - 6.3.2. zmiany przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 6.3.3. wystarczającą formą wprowadzenia zmian dot. pkt 6.3.1. i 6.3.2. jest informacja pisemna potwierdzona przez obie strony.

## **§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale SIWZ przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, o której mowa w art. 154a ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie przepisów ustawy.
4. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 4.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 4.2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 4.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4.4. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4.5. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 4.6. wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach

- wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy, odwołanie wnosi się:
- 9.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 9.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
  - 9.3. odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt 9.1 i 9.2, w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  10. jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 10.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
    - 10.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
  11. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
  12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA**

#### **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

#### **§ 19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez wykonawców ofert częściowych.

#### **§ 20. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **§ 21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający nie przewiduje udzielania w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia wybranemu w nim wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

**§ 22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez wykonawcę ofert wariantowych.

**§ 23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane telefaksem lub drogą elektroniczną na następujący numer i adresy:
  - 1.1. fax: 42 215 91 66
  - 1.2. e-mail: [przetargi@powiat.pabianice.pl](mailto:przetargi@powiat.pabianice.pl)

**§ 24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Rozliczenie między Zamawiającym a wykonawcą nastąpi w polskich złotych PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

**§ 25. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**§ 27. INFORMACJE DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PROJEKTU/PROGRAMU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**

Nie dotyczy.

**ROZDZIAŁ III  
SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**§ 28. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

## **§ 29. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pabianicki z siedzibą w Pabianicach, przy ul. Piłsudskiego 2, 95-200 Pabianice, tel.: 42 225 40 00 faks: 42 215 91 66, e-mail: [powiat@powiat.pabianice.pl](mailto:powiat@powiat.pabianice.pl)
2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail [iod@powiat.pabianice.pl](mailto:iod@powiat.pabianice.pl) pod numerem telefonu 500 610 605.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - 8.3. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

przy czym:

na etapie trwającego postępowania:

- 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

po zakończeniu postępowania:

- 2) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia



- 8.4. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- 1) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
- 8.5. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków:
- 1) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 2) art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 8.6. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem:
- 1) ust. 3 lit b RODO tj konieczności wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator
- 2) ust. 3 lit d RODO gdyż dalsze przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym
- 3) ust. 3 lit e RODO gdyż dane osobowe mogą być niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
- 8.7. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
- 8.8. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 8.9. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ IV INNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **§ 30. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**),
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2**),
3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**),

4. Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**),
5. Wzór wykazu usług (**załącznik nr 5**),
6. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (**załącznik nr 6**),
7. Wzór formularza oferty (**załącznik nr 7**),
8. Wzór umowy (**załącznik nr 8**).

### § 31. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem: **DM.272.12.2020** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## ROZDZIAŁ V FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

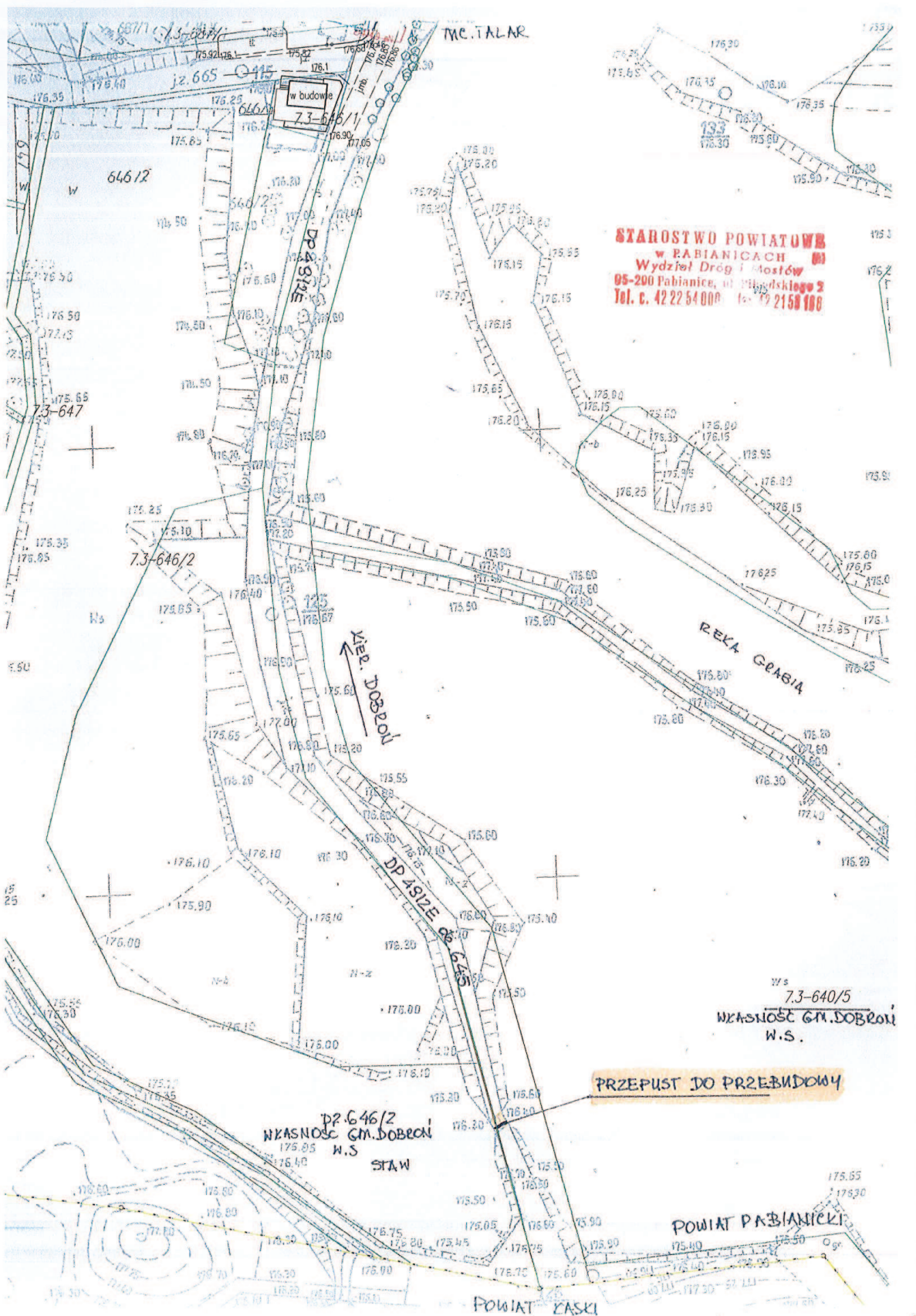
### Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### § 32. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń”.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Główny przedmiot	<b>71.00.00.00-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne</b>
Dodatkowe przedmioty	---

Lokalizacja przepustu została przedstawiona na załączonej mapie poglądowej:



Światło przepustu nie mniejsze niż 0,5m, ścianki czołowe betonowe obustronne, Zamawiający nie posiada dokumentacji dot. istniejącego obiektu, obiekt posadowiony w

ciągu drogi klasy Z). Zakres prac projektowych obejmuje rozwiązania w zakresie przebudowy istniejącego przepustu (w szczególności dobór średnicy, szerokości, konstrukcji), prace rozbiórkowe istniejącego obiektu, poszerzenie korony drogi (rozbudowa poboczy, skarp), odbudowa konstrukcji drogi (jezdni, poboczy), urządzenia bezpieczeństwa, budowy kanału technologicznego (dopuszcza się odstępianie od zaprojektowania kanału technologicznego w przypadku spełnienia przesłanek zwalniających zarządcę drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego określonych w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), przy czym sporządzenie wniosku do Ministra o uzyskanie zwolnienia z obowiązku budowy kanału technologicznego należy do obowiązków Wykonawcy prac projektowych). Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia, decyzje właściwych instytucji, odstępowania od warunków technicznych (jeśli wymagane) umożliwiające złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę i dokonać wszelkich uzupełnień i poprawek niezbędnych do jego uzyskania.

Projekt należy wykonać na aktualnej mapie do celów projektowych, którą Wykonawca wykona na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest dokonać ustalenia/wznowienia granic pasa drogowego przed wykonaniem mapy d/c projektowych i uwzględnić powyższe ustalenia podczas sporządzania mapy/projektu. W dniu podpisania umowy z Wykonawcą, Zamawiający przekaże aktualną mapę lokalizacyjną, wypisy z rejestru gruntów.

## **2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo – kosztorysowego obejmuje w szczególności:**

- a) Uzyskanie decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego;
- b) Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (obiekt położony na terenach Natura 2000) – w przypadku konieczności jego wykonania;
- c) Przygotowanie operatu wodnoprawnego, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego/zgłoszenia wodnoprawnego – w zależności od konieczności jego wykonania;
- d) Sporządzenie inwentaryzacji drzew kolidujących z przebudową przepustu wraz z przygotowaniem wszelkiej dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na wycinkę drzew,
- e) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia projektowanego obiektu.
- f) Opracowanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 w wersji papierowej i w formacie numerycznym wraz z ustaleniem/wznowieniem granic pasa drogowego.
- g) Sporządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.), w szczególności:
  - projekt zagospodarowania terenu,
  - projekt budowlany zgodny z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r., poz. 124 ze zm.), w szczególności w zakresie odbudowy jezdni, poboczy, skarp,
- h) projekty budowlane innych branż - w przypadku konieczności ich wykonania, w tym usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą,

- i) projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający elementy poprawiające bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego,
- j) projekt czasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
- k) innych projektów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, prawidłowej realizacji inwestycji oraz pozwolenia na użytkowanie,
- l) sporządzenie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających, ww. projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędny do sporządzenia przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
- m) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień,
- n) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek i miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary robót muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- o) sporządzenie kosztorysów inwestorskich w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389). Podstawę do sporządzenia kosztorysów inwestorskich powinny stanowić:
  - dokumentacja projektowa
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
  - założenia wyjściowe do kosztorysowania
  - ceny jednostkowe robót budowlanych.

W trakcie sporządzania kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót należy dokonać rozdzielenia robót objętych różnymi stawkami podatku VAT.

- p) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanej zgodnie w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23

czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),

- q) projekt kanału technologicznego – jeśli nie zachodzą przesłanki zwalniające zarządcę drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.).

### **3. Obowiązkiem Wykonawcy jest:**

- a) **Prowadzenie konsultacji z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty i funkcję. **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję projektu na aktualnej mapie lokalizacyjnej w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia czynności ustalenia/wznowienia granic pasa drogowego. Po akceptacji przez Zamawiającego wstępnej koncepcji projektu, Wykonawca przystąpi do opracowywania pozostałej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.**
- b) **Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń** z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) i nie można opisywać przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku w opisie przedmiotu zamówienia powinny znaleźć się określenia precyzujące wymogi projektanta w odniesieniu do dopuszczonego przez niego zakresu „równoważności”. Projektant musi określić, że dany materiał lub urządzenie musi być np.: „nie cięższe niż ...”, „do wysokości ...”, „o wymiarach nie mniejszych niż... i nie większych niż ...” itp., aby miało charakter materiału lub urządzenia równoważnego.
- c) **Udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych w terminie 2 dni od daty przekazania pytania lub pytań.
- d) **Przekazanie praw autorskich Zamawiającemu** do opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w ramach której będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z opracowań.
- e) **Wykonawca wykona wszystkie czynności związane z opracowaniem i udzielaniem odpowiedzi na pytania wpływające od innych podmiotów.**

### **4. Wykonawca dostarczy dokumentację w następującej liczbie egzemplarzy:**

- 1) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG),
- 2) Projekt wykonawczy – 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG),
- 3) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG),
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf),
- 5) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf oraz \*.ATH),
- 6) Przedmiar robót – 2 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf oraz \*.ATH),
- 7) Przygotowanie operatu wodnoprawnego, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego/zgłoszenia wodnoprawnego – w zależności od konieczności wykonania,

- 8) Uzgodniony projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf),
- 9) Uzgodniony projekt organizacji ruchu na czas robót - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf),
- 10) Inwentaryzacja drzew - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf)

Zamawiający żąda udzielenia co najmniej 36-miesięcznej gwarancji jakości na wykonaną usługę.

**ZAŁĄCZNIK nr 2**

**Zamawiający:**  
Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu  
Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Powiat Pabianicki *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

### ZAŁĄCZNIK nr 3

**Zamawiający:**  
Powiat Pabianicki  
reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu  
Pabianickiego  
ul. Piłsudskiego 2  
95-200 PABIANICE

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

#### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Powiat Pabianicki *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w § 5 ust. 1 pkt 1.3.1.-1.3.2. **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w § 5 ust. 1 pkt 1.3.1. -1.3.2. **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” przeprowadzanego przez Powiat Pabianicki w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- 1) nie należę do **żadnej** grupy kapitałowej,\*
- 2) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, z podmiotami, które złożyły odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu (zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy),\*
- 3) należę do tej samej grupy kapitałowej, z niniejszymi podmiotami, które złożyły odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu (zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy): \*  
.....  
.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu) .

....., dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

**UWAGA:**

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.,
- 2) W przypadku zaznaczenia poz.1 – „nie należę do żadnej grupy kapitałowej” oświadczenie może być złożone **razem z ofertą**,
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenie składa każdy** z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

\* **niepotrzebne skreślić lub usunąć.**

## WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: **Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” oświadczam\* / oświadczamy\*, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zrealizowałem\* / zrealizowaliśmy\* (rozpocząłem i zakończyłem)\* / (rozpoczęliśmy i zakończyliśmy)\* w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Rodzaj dowodu określającego czy usługi zostały wykonane należycie**

W przypadku wpisania w powyższej tabeli usług stanowiących zdolność techniczną lub zawodową **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu należy dołączyć do oferty.

....., dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

\* niepotrzebne skreślić lub usunąć

\*\* należy załączyć odpowiedni dowód

## WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: **Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” oświadczam\* / oświadczamy\*, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe (rodzaj i zakres uprawnień oraz nazwa specjalności)	Zakres wykonywanych czynności przy wykonywaniu zamówienia	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5
		<i>uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności mostowej w ograniczonym zakresie***</i>	<i>projektant***</i>	

W przypadku wpisania w powyższej tabeli osób stanowiących zdolność techniczną lub zawodową **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów\*\*** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia ..... 2020 r.

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

\* niepotrzebne skreślić lub usunąć

\*\* należy załączyć odpowiedni dokument

\*\*\* zapisy w kol. 3 i 4 mają charakter przykładowy i mogą być modyfikowane przez wykonawcę

## WZÓR FORMULARZA OFERTY I KOSZTORYSY OFERTOWE.

.....  
(pieczęć wykonawcy/wykonawców)

**Powiat Pabianicki**  
**ul. Piłsudskiego 2**  
**95-200 PABIANICE**

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: **Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**”

JA\* / MY\* NIŻEJ PODPISANY\* / PODPISANI\*

.....  
.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)\*\*

NIP .....

REGON .....

telefon: ..... faks: ..... e-mail: .....

Kategoria przedsiębiorstwa:

małe przedsiębiorstwo

/małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR./

średnie przedsiębiorstwo

/średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR./

inne

Należy zaznaczyć odpowiednią kategorię przedsiębiorstwa

1. **SKŁADAM\* / SKŁADAMY\* OFERTĘ** na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: **Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń**” w zakresie określonym w § 32 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i **uznaję\* / uznajemy\*** się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.



3. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że **AKCEPTUJĘ\*** / **AKCEPTUJEMY\*** bez zastrzeżeń wzór umowy zamieszczony przez zamawiającego w **załączniku nr 8** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  
4. **OFERUJĘ\*** / **OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę netto**..... **zł** (słownie złotych: .....  
.....)  
plus podatek od towarów i usług **VAT** ..... **%** w kwocie ..... **zł** (słownie złotych .....  
.....).  
**Wartość brutto** ..... **zł** (słownie złotych: .....  
.....).
  
5. **ZOBOWIĄZUJĘ\*** / **ZOBOWIĄZUJEMY\*** **SIĘ** do wykonania zamówienia na w terminie nie dłuższym niż **110 dni** od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne.
  
6. **ZOBOWIĄZUJĘ\*** / **ZOBOWIĄZUJEMY\*** **SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości wykonanej usługi na okres ..... **miesiący** (podać okres gwarancji w miesiącach uwzględniając § 14 ust. 3.2. SIWZ).
  
7. **AKCEPTUJĘ\*** / **AKCEPTUJEMY\*** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  
8. **ZAMIERZAM\*** / **ZAMIERZAMY\*** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:  
.....  
.....  
.....  
*(zakres wykonywanej przez podwykonawcę czynności )*
  
  
- ZAMIERZAM\*** / **ZAMIERZAMY\*** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)\*  
.....  
.....  
.....  
*nazwa (firma) podwykonawcy*
  
9. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że sposób reprezentacji **spółki\*** / **konsorcjum\*** dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia jest następujący\*\*\*:  
.....  
.....  
.....
  
10. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i **zobowiązuję\*** / **zobowiązujemy\*** się, w przypadku wyboru **mojej\*** / **naszej\*** oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszej oferty należy kierować na poniższy adres:  
 .....  
 .....  
 .....  
 tel. .... faks..... e-mail.....
12. **OFERTE** niniejszą **składam\*** / **składamy\*** na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
13. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralną część są:  
 • pełnomocnictwo do reprezentowania **wykonawcy\*** / **wykonawców\***,
15. **WRAZ Z OFERTĄ składam\*** / **składamy\***:  
 a) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,  
 b) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
 c) zobowiązanie „podmiotu trzeciego”\*.
16. **ŚWIADOMY** odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, dotyczącej złożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam że informacje zawarte w ofercie oraz dokumentach i oświadczeniach złożonych z ofertą są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia ..... r.

.....  
 podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

\* **niepotrzebne skreślić,**

\*\* **w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum,**

\*\*\* **wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja.**

\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W z ó r u m o w y

**UMOWA NR ... .. / 2020**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w dniu ..... 2020 r. została zawarta umowa pomiędzy:

Powiatem Pabianickim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Pabianickiego z siedzibą w Pabianicach, ul. Piłsudskiego 2, reprezentowany przez:

- 1) .....
  - 2) .....
- zwanym dalej „Zamawiającym”,  
a,

.....  
prowadzącym działalność na podstawie .....  
.....  
posiadającym REGON ..... i NIP .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Przebudowa przepustu w drodze powiatowej nr 4912E w miejscowości Talar, gmina Dobroń” zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej wyszczególniony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zakres prac projektowych obejmuje rozwiązania w zakresie przebudowy istniejącego przepustu (w szczególności dobór średnicy, szerokości, konstrukcji), prace rozbiórkowe istniejącego obiektu, poszerzenie korony drogi (rozbudowa poboczy, skarp), odbudowa konstrukcji drogi (jezdni, poboczy), urządzenia bezpieczeństwa, budowy kanału technologicznego (dopuszcza się odstępnie od zaprojektowania kanału technologicznego w przypadku spełnienia przesłanek zwalniających zarządcę drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego określonych w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), przy czym sporządzenie wniosku do Ministra o uzyskanie zwolnienia z obowiązku budowy kanału technologicznego należy do obowiązków Wykonawcy prac projektowych).
4. Projekt należy wykonać na aktualnej mapie do celów projektowych, którą Wykonawca wykona na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest dokonać ustalenia/wznowienia granic pasa drogowego przed wykonaniem mapy d/c projektowych i uwzględnić powyższe ustalenia podczas sporządzania mapy/projektu.
5. W dniu podpisania umowy z Wykonawcą, Zamawiający przekaze aktualne mapy lokalizacyjne, wypisy z rejestru gruntów.
6. Przedmiot zamówienia winien być wykonany w oparciu o:
  - a) decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
  - b) aktualne mapy oraz wypisy z rejestru gruntów.

7. Wykonawca dostarczy dokumentację w następującej liczbie egzemplarzy:
- a) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG)
  - b) Projekt wykonawczy – 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG)
  - c) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.doc, \*.pdf oraz \*.DWG)
  - d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf)
  - e) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf oraz \*.ATH)
  - f) Przedmiar robót – 2 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: \*.pdf oraz \*.ATH)
  - g) Przygotowanie operatu wodnoprawnego, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego/zgłoszenia wodnoprawnego – w zależności od konieczności wykonania.
  - h) Uzgodniony projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf)
  - i) Uzgodniony projekt organizacji ruchu na czas robót - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf)
  - j) Inwentaryzacja drzew - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej (format: \*.pdf)

## **ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA PRAC**

### **§ 2**

1. Strony niniejszej umowy ustalają, iż przedmiot tej umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa i przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin miejsca, którego dotyczy przedmiot niniejszej umowy i nie zgłasza zastrzeżeń.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję projektu na aktualnej mapie lokalizacyjnej w terminie najpóźniej 14 dni od dnia przeprowadzenia czynności ustalenia/wznowienia granic pasa drogowego. Po akceptacji przez Zamawiającego wstępnej koncepcji projektu, Wykonawca przystąpi do opracowywania pozostałej dokumentacji projektowo – kosztorsowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia, decyzje właściwych instytucji, odstąpienia od warunków technicznych (jeśli wymagane) umożliwiające złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę i dokonać wszelkich uzupełnień i poprawek niezbędnych do jego uzyskania.
5. Zakres przedmiotu umowy obejmuje również, w szczególności:
  - a) Uzyskanie decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego;
  - b) Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji oraz opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (obiekt położony na terenach Natura 2000) – w przypadku konieczności jego wykonania;



- c) Przygotowanie operatu wodnoprawnego, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego/zgłoszenia wodnoprawnego – w zależności od konieczności jego wykonania;
- d) Sporządzenie inwentaryzacji drzew kolidujących z przebudową przepustu wraz z przygotowaniem wszelkiej dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na wycinkę drzew,
- e) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia projektowanego obiektu.
- f) Opracowanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 w wersji papierowej i w formie numerycznej wraz z ustaleniem/wznowieniem granic pasa drogowego.
- g) Sporządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935 z późn. zm.), w szczególności:
  - projekt zagospodarowania terenu,
  - projekt budowlany zgodny z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r., poz. 124 ze zm.), w szczególności w zakresie odbudowy jezdni, poboczy, skarp,
- h) projekty budowlane innych branż - w przypadku konieczności ich wykonania, w tym usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą,
- i) projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający elementy poprawiające bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego,
- j) projekt czasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
- k) projekt kanału technologicznego – jeśli nie zachodzą przesłanki zwalniające zarządcę drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.),
- l) innych projektów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, prawidłowej realizacji inwestycji oraz pozwolenia na użytkowanie,
- m) sporządzenie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających, ww. projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędny do sporządzenia przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
- n) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz



oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień,

- o) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek i miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary robót muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- p) sporządzenie kosztorysów inwestorskich w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389). Podstawę do sporządzenia kosztorysów inwestorskich powinny stanowić:
  - dokumentacja projektowa
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
  - założenia wyjściowe do kosztorysowania
  - ceny jednostkowe robót budowlanych.

W trakcie sporządzania kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót należy dokonać rozdzielenia robót objętych różnymi stawkami podatku VAT.

- q) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanej zgodnie w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### § 3

Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- a) **Prowadzenie konsultacji z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty i funkcję. **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję projektu na aktualnej mapie lokalizacyjnej w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia czynności ustalenia/wznowienia granic pasa drogowego. Po akceptacji przez Zamawiającego wstępnej koncepcji projektu, Wykonawca przystąpi do opracowywania pozostałej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.**
- b) **Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń** z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) i nie

można opisywać przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku w opisie przedmiotu zamówienia powinny znaleźć się określenia precyzujące wymogi projektanta w odniesieniu do dopuszczonego przez niego zakresu „równoważności”. Projektant musi określić, że dany materiał lub urządzenie musi być np.: „nie cięższe niż ...”, „do wysokości ...”, „o wymiarach nie mniejszych niż... i nie większych niż ....” itp., aby miało charakter materiału lub urządzenia równoważnego.

- c) **Udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych w terminie 2 dni od daty przekazania pytania lub pytań.
- d) **Przekazanie praw autorskich Zamawiającemu** do opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w ramach której będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z opracowań.
- e) **Wykonawca wykona wszystkie czynności związane z opracowaniem i udzielaniem odpowiedzi na pytania wpływające od innych podmiotów.**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

##### **§ 4**

Zamawiający w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- a) Współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej i terminowej realizacji niniejszej umowy;
- b) Udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazywania materiałów, dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji niniejszej umowy;
- c) Przekazania Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania i występowania w jego imieniu przed właściwymi organami, urzędami i instytucjami w postępowaniach administracyjnych w sprawach związanych z opracowaniem przedmiotu niniejszej umowy;
- d) Udziału w spotkaniach konsultacyjnych niezbędnych do projektowania i kosztorysowania, w tym uzgodnień branżowych;
- e) Odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy na podstawie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego;
- f) Terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego.

#### **TERMINY**

##### **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie **nie dłuższym niż 110 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia wstępnej koncepcji projektu w terminie najpóźniej 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający dokona na podstawie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w terminie 7 dni od chwili przekazania tej dokumentacji Zamawiającemu przez Wykonawcę.
4. Do protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca załącza wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot



niniejszej umowy jest wykonany zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonaną zgodnie z niniejszą umową dokumentację projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 6**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej część przedmiotu niniejszej umowy innym podmiotom posiadającym uprawnienia do projektowania, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania tej dokumentacji.
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej część przedmiotu niniejszej umowy lub zmian tej dokumentacji wraz ze zgodą podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo, zgodnej z przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem tej umowy, Wykonawca może zawrzeć z Podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, a następnie przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tak zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Umowa o podwykonawstwo, która zawiera postanowienia odmienne od zawartych w projekcie tejże umowy zaakceptowanym przez Zamawiającego nie stanowi umowy o podwykonawstwo zaakceptowanej przez Zamawiającego w rozumieniu § 6 niniejszej umowy i nie wiąże Zamawiającego.
5. Strony niniejszej umowy ustalają, iż umowy o podwykonawstwo będą odpowiadały ściśle warunkom wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w zakresie terminów wykonania niniejszej umowy oraz odstąpienia od niniejszej umowy. Postanowienia umów z Podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień sprzecznych z niniejszą umową w takim przypadku postanowienia takie są nieważne lub pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku wystawionych przez Podwykonawcę Wykonawcy, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
7. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
8. W umowach z Podwykonawcami wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonej przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia nie może przewyższać wynagrodzenia za tę część przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
9. Wykonawca winien zgłaszać Zamawiającemu do odbioru wyłącznie te opracowania, które zostały przez niego odebrane od Podwykonawców bezwarunkowo i bez zastrzeżeń.



10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę do wykonania części przedmiotu niniejszej umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – Wykonawca i Podwykonawcy ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną.
11. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za ustalone w umowie przedmioty odbioru, fakturami wystawionymi za wykonane i odebrane przedmioty odbioru, płatnymi w terminie 7 dni od daty dostarczenia faktury przez Podwykonawcę.
12. Podwykonawca zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia dalszemu Podwykonawcy za ustalone w umowie przedmioty odbioru, fakturami wystawionymi za wykonane i odebrane przedmioty odbioru, płatnymi w terminie 7 dni od daty dostarczenia faktury przez dalszego Podwykonawcę.
13. Zapłata przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia zwalnia Zamawiającego z długu z tytułu należnego Wykonawcy w tej części Wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie.
14. Wykonawca, Podwykonawcy oraz wykonawcy robót budowlanych ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody związane z realizacją niniejszej umowy oraz związane z wykonaniem budowli/budynku w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową, stanowiącą część przedmiotu niniejszej umowy.

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

### § 7

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe (umowne)** w wysokości ..... **zł netto** (słownie złotych: ..... plus podatek od towarów i usług .....% tj. .... zł. Razem wynagrodzenie **brutto** ..... **zł** (słownie złotych: .....).
2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wystawiona po protokolarnym odbiorze prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że płatność z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego przelewem na rachunek bankowy nr ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy oraz uprzedniego przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy wykonaniu umowy z pomocy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przy czym w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, termin zapłaty faktury biegnie od daty doręczenia tychże dowodów. Płatność zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego w ust. 3. rachunku bankowego, do którego został utworzony wydzielony rachunek Vat na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Strony umowy zgodnie oświadczają, iż zapłata wynagrodzenia nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
6. Zamawiający oświadcza, że środki na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy nie będą wyższe niż przyjęte w planie finansowym budżetu Powiatu Pabianickiego na **rok 2020 w dziale ..... rozdział ..... § .....**, w kwocie .....
7. Wykonawca za zrealizowany przedmiot niniejszej umowy wystawi fakturę na:

Powiat Pabianicki



ul. Piłsudskiego 2  
95-200 Pabianice  
NIP 731-17-49-778

8. Dowodami, o których mowa w ust. 3 jest kopia przelewu od Wykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem oraz potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, że Wykonawca uregulował należność z określeniem kwoty i dnia zapłaty z podaniem numeru umowy.

9. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 powyżej i nie może ulec zmianie.

10. Wzrost stawki VAT, wskazanej w ust. 1 powyżej, nie wpływa na wartość brutto wynagrodzenia ryczałtowego natomiast zmniejszenie tej stawki powoduje zmianę wartości brutto wynagrodzenia umownego.

11. Zgodnie z zasadami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF (Numer PEPPOL ....., skrócona skrzynka PEF – Starostwo Powiatowe w Pabianicach, Wydział Dróg i Mostów, skrzynka email: .....,), natomiast komplet wymaganych załączników do faktury zgodnie z umową dostarczyć do Wydziału Dróg i Mostów, ul. Piłsudskiego 2 w terminie i na zasadach opisanych w umowie.

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

##### **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) Z tytułu rozwiązania niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienia przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego od tejże – w wysokości 30 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
  - 2) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w terminie oznaczonym w § 5 ust. 1- w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy z pierwszych 15 dni opóźnienia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy z następnych 15 dni opóźnienia i w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy następny dzień opóźnienia (tj. od 31 dnia opóźnienia),
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 2 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 4) Z tytułu rozwiązania niniejszej umowy lub odstąpienia od tejże przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Strony niniejszej umowy rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rzeczy, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Okres rękojmi rozpoczyna się

- z dniem zakończenia wykonania niniejszej umowy. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości rzeczy stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na okres ..... **miesiący** licząc od dnia zakończenia wykonania niniejszej umowy.
  6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi oraz pokrycia strat z tytułu ewentualnie utraconych korzyści.
  7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni od daty powiadomienia go o tym fakcie.
  8. Łączna wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 pkt 2 i pkt 3 nie może przekroczyć kwoty brutto zawartej w § 7 ust. 1.

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

##### **§ 9**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanych prac, potwierdzonych protokołem, stwierdzającym stan ich zaawansowania.
3. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w razie, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym w umowie terminie,
  - 2) doszło do zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - 3) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie przedstawił wstępnej koncepcji projektu w terminie, o którym mowa w § 3 lit. b,
  - 5) bieżąca kontrola postępu prac, wykazuje, że nie dojdzie do wykonania opracowania dokumentacji w terminie umownym,
  - 6) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu umowy z podwykonawcą zgodnie z niniejszą umową zawarł umowę z podwykonawcą z naruszeniem ustaleń, o których mowa w § 6, powierzył wykonanie robót podwykonawcom, na których Zamawiający nie wyraził zgody.
4. Z powyższego uprawnienia Zamawiający może skorzystać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wykonanych opracowań w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół, w którym oznaczą stan realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma obowiązek zapłaty części wynagrodzenia ryczałtowego za wykonane przez Wykonawcę prace, odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.



## PRAWA AUTORSKIE

### § 10

1. Z chwilą odbioru przedmiotu niniejszej umowy przez Zamawiającego, Wykonawca przeniesie w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie na Zamawiającego, przysługujące mu autorskie prawa majątkowe związane z przedmiotem niniejszej umowy oraz prawo zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności odrębne pola eksploatacji wskazane w art. 50 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), w tym:
  - a) utrwalenie wszelkimi znanymi technikami, w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, magnetycznego, światłoczułego, technikami drukarskimi, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w formie elektronicznej,
  - b) zwielokrotnienie na nośnikach w technikach, o których mowa w pkt a),
  - c) publiczne udostępnienie nośników,
  - d) publiczne odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie,
  - e) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
  - f) wprowadzenie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
  - g) publiczne udostępnianie przedmiotu umowy, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - h) zamieszczanie w dokumentacji przetargowej oraz udostępnianie i umieszczanie na własnej stronie internetowej.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie.
4. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.
5. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanej w ramach niniejszej umowy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich przeniesionych na rzecz Zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez Podwykonawców lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część opracowań jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wszelkie prawa autorskie, wyłączne i samodzielne, nieograniczone czasowo i terytorialnie.
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń oraz wystąpienia w miejsce Zamawiającego w przypadku wytoczenia przeciwko niemu powództwa.
8. Wykonawca będzie miał prawo zamieścić materiały ilustrujące projekt inwestycji w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego.
9. Na podstawie niniejszej umowy dokumentacja projektowo-kosztorysowa może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne podmioty do celów ewentualnej rozbudowy lub przebudowy inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy lub do innych inwestycji bez dodatkowego wynagrodzenia.

## POUFNOŚĆ

### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji niejawnych może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym niniejszą umową.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej umowy.
4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 i 3, wiąże Wykonawcę również po wykonaniu umowy, rozwiązaniu niniejszej umowy lub odstąpieniu od tejże, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
  - a) są publicznie znane bez winy Wykonawcy, lub
  - b) zostały otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności, lub
  - c) w dacie ich ujawnienia przez Wykonawcę lub otrzymania od Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności bądź zostały samodzielnie opracowane przez Wykonawcę nie w związku z realizacją niniejszej umowy, lub
  - d) zostały ujawnione przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie trzeciej bez ograniczeń w zakresie poufności, lub
  - e) których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa.

## PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY

### § 12

1. Zamawiający ustanawia przedstawiciela – **Panią/Pana** ....., który będzie reprezentował interesy prawne Zamawiającego w wykonaniu niniejszej umowy.
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela - **Panią/Pana** ....., który będzie reprezentował interesy prawne Wykonawcy w wykonaniu niniejszej umowy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, przepisy ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. – prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dn. 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.)
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem treści art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany w umowie będą możliwe w sytuacjach opisanych poniżej:
  - a) jeżeli działania organów administracji państwowej lub samorządowej spowodują przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. – odmowy bądź przedłużającej się procedury związanej z wydawaniem przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z



- przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
- b) w przypadku rezygnacji z części opracowania lub czynności, wynagrodzenie będzie dokonane za faktycznie wykonane i odebrane części opracowania i czynności,
  - c) zmiany przepisów lub wystąpienia okoliczności powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu niniejszej umowy, termin zostanie przedłużony o niezbędny czas trwania wprowadzenia innych rozwiązań na żądanie Zamawiającego,
  - d) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które to przepisy narzucają, w tym przepisów dotyczących realizacji inwestycji ze środków pozyskiwanych z zewnątrz, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
  - e) Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie osób wskazanych w ofercie jako wykonujących zamówienie w wyjątkowych przypadkach, pod warunkiem zastąpienia ich osobami spełniającymi co najmniej takie wymagania – uprawnienia, jakie dla tych osób postanowiono w SIWZ. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanych zmian osobowych. Zmiana ta nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
  - f) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Zmiany niewymagające sporządzenia aneksu jako formy zatwierdzenia tych zmian przez strony umowy to:
- a) zmiany umowy polegające na zmianie klasyfikacji budżetowej,
  - b) zmiany przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c) wystarczającą formą wprowadzenia zmian dot. pkt a) i b) jest informacja pisemna potwierdzona przez obie strony.
5. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**