

**Inwestor:**.....  
Imię i nazwisko / Nazwa.....  
Data urodzenia / NIP.....  
Adres zamieszkania - siedziba, nr tel.

Pabianice, dnia .....- .....- .....r.

**Pełnomocnik:**.....  
Imię i nazwisko / Nazwa.....  
Data urodzenia / NIP.....  
Adres zamieszkania - siedziba, nr tel.

**ZARZĄD POWIATU PABIANICKIEGO  
WYDZIAŁ DROG I MOSTÓW  
STAROSTWA POWIATOWEGO w PABIANICACH  
ul. PIŁSUDSKIEGO 2**

**WNIOSEK  
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO:**

.....  
(Nr i nazwa drogi, odcinka, ulicy, miejscowości)

wnioskuję o:

**I. wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego:**jezdni (do 50% szer.) – dł. ....; szer. ....; pow. .... m<sup>2</sup> o nawierzchni .....jezdni (pow.50% szer.) – dł. ....; szer. ....; pow. .... m<sup>2</sup> o nawierzchni .....pobocza, zieleńca – dł. ....; szer. ....; pow. .... m<sup>2</sup> o nawierzchni .....chodnika, ścieżki rowerowej – dł. ....; szer. ....; pow. .... m<sup>2</sup> o nawierzchni .....

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, oznakowanie, powierzchnię zajęta pod sprzęt, barakowozy.

na okres: od dnia .....- .....- .....r. do dnia .....- .....- .....r. tj.: ..... dni

w celu prowadzenia robót: .....

**II. naliczanie opłaty corocznej za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej za okres :**

od dnia .....- .....- .....r. do dnia 31.12. każdego roku kalendarzowego , płatne za rok

z góry do dnia 15 stycznia.

Rodzaj , wymiary , powierzchnia urządzeń infrastruktury technicznej lokalizowanych w pasie drogowym  
w wyniku prowadzenia robót .....(należy dokładnie wymienić rodzaje umieszczonych urządzeń, wymiary ich rzutu poziomego oraz wymiar w m<sup>2</sup>)**1) Inwestor / Pełnomocnik\* oświadcza, że:** posiada ważne pozwolenie na budowę Nr ..... z dnia .....- .....- .....r. posiada uprawomocnione zgłoszenie budowy do organu budowlanego –  
znak..... - z dnia.....-.....-.....r. roboty prowadzone będą w trybie art. 29a ustawy Prawo Budowlane (dotyczy: budowy przyłączy)

Dla wskazanych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego została wydana decyzja lokalizacyjna Nr .....  
znak: ..... z dnia .....- .....- .....r.

**2) Do niniejszego wniosku należy dołączyć:**

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych
- ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego. oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- pełnomocnictwo (jeżeli wniosku nie składa Inwestor, a osoba przez niego upoważniona) wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w kwocie 17 zł - zg, z częścią IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej – płatne w kasie Starostwa Powiatowego Pabianicach lub na konto bankowe banku PKO BP SA Oddział w Pabianicach nr 55 1020 3437 0000 1102 0078 8109.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. projektu odtworzenia nawierzchni naruszonych elementów pasa drogowego zgodnie z uzyskaną wcześniej decyzją na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogowym;
2. harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót zawierający kolejne fazy robót z podaniem powierzchni i terminu zajęcia pasa drogowego.

**3) Inwestor jest poinformowany o tym, że:**

- zajęcie pasa drogowego wynika z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 470 z późn. zm.)
- złożenie wniosku nie upoważnia do zajmowania pasa drogowego, które może nastąpić dopiero po uzyskaniu decyzji (zezwolenia) tut. Wydziału oraz protokółarnego przekazania pasa drogowego
- za zajmowanie terenu ulicy lub drogi oraz za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej pobierane będą opłaty na podstawie Uchwały nr LXXV/345/06 z dnia 27 lipca 2006 r. Rady Powiatu Pabianickiego w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na terenie Powiatu Pabianickiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 318 , poz. 2474 z dnia 12.09.2006 r.);
- ponosić będzie odpowiedzialność za szkody majątku mające związek z prowadzonymi robotami w czasie ich trwania oraz wskutek wad ujawnionych po ich zakończeniu w okresie obowiązującej gwarancji wynoszącej 24 miesiące lub rękojmi za wady;
- ponosić będzie odpowiedzialność karno-administracyjną w przypadku prowadzenia robót niezgodnie z warunkami określonymi w zezwoleniu oraz samowolnego zajęcia pasa drogowego,

**4) Inwestor zobowiązuje się:**

- przystąpić do robót i zakończyć je w terminie;
- zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminu realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
- niezwłocznie powiadomić zarządcę drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
- zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych i zapewnić dostęp do nieruchomości przyległych do terenu robót.

**5) Wykonawcą robót określonych we wniosku będzie firma (nazwa, siedziba, nr tel.)**

.....  
.....

**6) Odpowiedzialny za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót jest:**

Kierownik budowy .....  
zamieszkały .....  
telefon służbowy ..... tel. prywatny .....  
nr uprawnień budowlanych .....

.....  
(podpis Inwestora / Pełnomocnika \*)

\* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna**  
**Klauzula informacyjna wobec Wnioskujących o zajęcie pasa drogowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

**1. Administrator Danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pabianicki z siedzibą w Pabianicach, przy ul. Piłsudskiego 2, 95-200 Pabianice, tel.: 42 225 40 00 faks: 42 215 91 66, e-mail: powiat@powiat.pabianice.pl

**2. Inspektor Ochrony Danych**

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@powiat.pabianice.pl pod numerem telefonu 500 610 605

**3. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku o zajęcie pasa drogowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO w związku z art. 38 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.) oraz z § 1 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego a także w celu dochodzenia należności Powiatu na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (dotyczy przetwarzania Pani/Pana daty urodzenia).

**4. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych, oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym

**5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt)..

**6. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) dostępu do treści swoich danych,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b i/lub e)
- 4) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO
- 5) sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO
- 6) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku ustawowego wskazanego w pkt. 3 jest dobrowolne lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku i wydania decyzji

**8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zapoznałam się/zapoznałem się

.....

data i podpis