

Pabianice, dnia

.....

.....
(nazwa/ imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(siedziba/ adres wnioskodawcy, nr telefonu)

.....

**Starosta Pabianicki
Starostwo Powiatowe
w Pabianicach
ul. Piłsudskiego 2
95-200 Pabianice**

**Wniosek
o zatwierdzenie projektu organizacji ruchu**

Na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) oraz §3 ust.1 pkt 3, §6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784 z późn. zm) wnoszę o zatwierdzenie projektu organizacji ruchu obejmującego drogę (ulice)

nr drogi/nazwa ulicy:

w miejscowości:

charakter organizacji ruchu - **STAŁA** **CZASOWA**

termin wprowadzenia proponowanej organizacji ruchu :

termin przywrócenia poprzedniego stanu :

przyczyna wprowadzenia organizacji ruchu:

.....

.....

W załączeniu:

1. Projekt organizacji ruchu

.....
(podpis)

ZATWIERDZENIE PROJEKTU ORGANIZACJI RUCHU OBJAŚNIENIA:

1. Projekt organizacji ruchu powinien zawierać:
 - 1) plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem dróg, których projekt dotyczy;
 - 2) plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 z zaznaczeniem istniejącej i projektowanej organizacji ruchu; w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2.000 lub szkic bez skali
 - 3) program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
 - 4) zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
 - 5) opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
 - 6) przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu - w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze;
 - 7) nazwisko i podpis projektanta.
2. Do projektu organizacji ruchu powinny być dołączone opinie:
 - Komendanta Powiatowego Policji - w przypadku projektu obejmującego drogę powiatową,
 - zarządu drogi, jeżeli nie jest on jednostką składającą projekt;
3. Opinia Policji nie jest wymagana w przypadku projektu organizacji ruchu obejmującego wyłącznie drogi gminne oraz w przypadku projektu uproszczonego, obejmującego roboty związane z utrzymaniem drogi niewymagające całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu pojazdów samochodowych, które wymagają zmian w organizacji ruchu wyłącznie w czasie wykonywania czynności.
4. Projekt organizacji ruchu wraz z wymaganymi opiniami należy złożyć nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmiany w organizacji ruchu.
5. Jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu.
6. W przypadku robót związanych z utrzymaniem drogi niewymagających całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu pojazdów samochodowych, które wymagają zmian w organizacji ruchu wyłącznie w czasie wykonywania czynności jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego Komendanta Policji o planowanym rozpoczęciu prac, podając datę, czas i miejsce ich wykonywania, co najmniej na 24 godziny przed ich rozpoczęciem. Organizacja ruchu może być wprowadzona pod warunkiem braku sprzeciwu ze strony organu zarządzającego ruchem.
7. Jeżeli organizacja ruchu ma charakter stały, organ zarządzający ruchem, w terminie do 14 dni od dnia wprowadzenia organizacji ruchu, przeprowadza kontrolę wykonania zadań technicznych wynikających z realizacji projektu.

KLAUZULA INFORMACYJNA (dotyczy osób fizycznych)

Na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r (Dz. U. z 2018 poz.1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)

informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Starosta Pabianicki.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@powiat.pabianice.pl.

Dane będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego wniosku, na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 pkt c) i e) RODO).

Dane będą udostępniane wyłącznie odbiorcom upoważnionym z mocy prawa w celu realizacji przedmiotowego wniosku, do którego niniejsza informacja jest załącznikiem.

Dane będą przechowywane do czasu wynikającego z obowiązku prawnego archiwizacji danych.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do żądania ich sprostowania, a także prawo do sprzeciwu, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skorzystanie z prawa sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania spowoduje brak możliwości realizacji przedmiotowego wniosku.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji wskazanego wyżej celu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja przedmiotowego wniosku.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałam się/zapoznałem się

.....

data i podpis