

Pabianice, dnia--r.

Inwestor:

.....
Imię i nazwisko / Nazwa

.....
Nr-PESEL / NIP

.....
Adres zamieszkania - siedziba, nr tel.

Pełnomocnik:

.....
Imię i nazwisko / Nazwa

.....
Nr PESEL / NIP

.....
Adres zamieszkania - siedziba, nr tel.

**ZARZĄD POWIATU PABIANICKIEGO
WYDZIAŁ DROG I MOSTÓW**

**STAROSTWA POWIATOWEGO w PABIANICACH
ul. PIŁSUDSKIEGO 2**

**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA UMIESZCZENIE OBIEKTU
HANDLOWEGO (KIOSKU) / PROWADZENIA HANDLU*
W PASIE DROGOWYM DROGI POWIATOWEJ**

zwracam się z prośbą o wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego

.....

(Nr i nazwa drogi, odcinka, ulicy, miejscowości)

w celu umieszczenia obiektu handlowego (kiosku) / stoiska handlowego*

o wymiarach, całkowita powierzchniam²

na okres: od dnia--r. do dnia--r.

tj.: dni

Obiekt / stoisko handlowe* usytuowany/e będzie w (zieleniec, pobocze, inne – napisać gdzie):

.....

.....

1) Inwestor / Pełnomocnik* oświadcza, że:

- posiada ważne pozwolenie na budowę Nr
z dnia--r.

- posiada uprawomocnione zgłoszenie budowy do organu budowlanego –
znak..... -
z dnia.....-.....-.....r.

Odpowiedzialnym ze strony zajmującego pas drogowy jest: Pani/Pan

.....
zamieszkała/y:

nr telefonu

2) Do niniejszego wniosku należy dołączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z określeniem miejsca lokalizacji obiektu handlowego (kiosku) / stoiska handlowego oraz jego wymiarami;
- 2) ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z określeniem miejsca lokalizacji obiektu handlowego (kiosku) / stoiska handlowego
- 3) kserokopia aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego
- 4) pełnomocnictwo (jeżeli wniosku nie składa Inwestor, a osoba przez niego upoważniona) wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w kwocie 17 zł - zg, z częścią IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej – płatne w kasie Starostwa Powiatowego Pabianicach lub na konto bankowe banku PKO BP SA Oddział w Pabianicach nr 55 1020 3437 0000 1102 0078 8109.

3) Inwestor jest poinformowany o tym, że:

- zajęcie pasa drogowego wynika z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2068)
- złożenie wniosku nie upoważnia do zajmowania pasa drogowego, które może nastąpić dopiero po uzyskaniu decyzji (zezwolenia) tut. Wydziału;
- zarządca drogi zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do ustawienia obiektu handlowego / stoiska handlowego o ile stwierdzi, że jego usytuowanie będzie zagrażało bezpieczeństwu ruchu drogowego;
- w przypadku kontynuacji decyzji na lokalizację obiektu handlowego (kiosku) / stoiska handlowego należy złożyć wniosek na 14 dni przed upływem terminu zajęcia pasa drogowego, wynikającego z dotychczasowej decyzji. W omawianym przypadku załączniki nr 2, 3, 4 nie są wymagane.

.....
(podpis Inwestora / Pełnomocnika *)

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA (dotyczy osób fizycznych)

Na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r (Dz. U. z 2018 poz.1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)

informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Starosta Pabianicki.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@powiat.pabianice.pl.

Dane będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego wniosku, na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 pkt c) i e) RODO).

Dane będą udostępniane wyłącznie odbiorcom upoważnionym z mocy prawa w celu realizacji przedmiotowego wniosku, do którego niniejsza informacja jest załącznikiem.

Dane będą przechowywane do czasu wynikającego z obowiązku prawnego archiwizacji danych.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do żądania ich sprostowania, a także prawo do sprzeciwu, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skorzystanie z prawa sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania spowoduje brak możliwości realizacji przedmiotowego wniosku.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji wskazanego wyżej celu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja przedmiotowego wniosku.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałam się/zapoznałem się

.....

data i podpis